

## **Gemeentelijke milieuadviesraad : statuten**

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonder artikels 42 en 43;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 1991 aangaande de oprichting van de milieuadviesraad;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen van 12 maart 1992, 13 oktober 1994, 11 september 1997 en 11 december 2003 aangaande de statuten van de milieuadviesraad;

Gelet op de vergadering d.d. 16 oktober 2007 van de milieuadviesraad, waarbij de statuten werden besproken en goedgekeurd;

Overwegende de nood om deze tekst aan te passen en de vergaderingen van de milieuadviesraad hieraangaande;

Overwegende de samenwerkingsovereenkomst ‘Milieu als opstap naar duurzame ontwikkeling’ tussen de gemeente, de provincie en het Vlaams Gewest waardoor een aantal wijzigingen dienen te gebeuren aan de statuten van de milieuadviesraad;

Op voorstel van het college,

Na beraadslaging,

### **Besluit:**

#### **Artikel 1.**

##### **1. Benaming.**

De adviesraad voor leefmilieu draagt als naam “MILIEU-ADVIESRAAD TIELT-WINGE”. Het is een door de gemeenteraad erkende raad, die onafhankelijk van andere organisaties advies uitbrengt.

##### **2. Doelstellingen.**

- 2.1. De milieu-adviesraad beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de natuur, het landschap en het leefmilieu in de fusiegemeente Tielt-Winge
- 2.2. De milieu-adviesraad geeft tevens de nodige adviezen betreffende de hinderlijke inrichtingen, wanneer volgens de VLAREM-wetgeving een “Milieu-effectenrapport” of een “Veiligheidsrapport” verbonden is aan de ingediende aanvragen.

- 2.3. De milieu-adviesraad brengt ook algemeen advies uit aangaande leefmilieu, het gemeentelijk milieu jaarprogramma en het gemeentelijk milieubeleidsplan en de implementatie van het actieprogramma dat behoort bij het GNOP. Hij kan dit doen op verzoek van de gemeenteraad, het College van Burgemeester en Schepenen, andere particuliere of openbare instanties of op eigen initiatief.  
De MAR onderhoudt een nauwe samenwerking met het gemeentebestuur van Tiel-Winge aangaande de hele leefmilieuproblematiek van de gemeente.
- 2.4. Gemeentelijke initiatieven of deze waarvoor een openbaar onderzoek moet gedaan worden, die rechtstreeks invloed uitoefenen op het milieu in de gemeente of die grensoverschrijdend zijn, worden aan de milieu-adviesraad bij iedere vergadering ter kennis gebracht door de gemeentelijke administratie, namelijk door de milieu-ambtenaar.
- 2.5. Alle beslissingen en adviezen van de milieu-adviesraad worden gefundeerd vanuit milieu-analytisch standpunt, waarbij het menselijk aspect niet uit het oog mag verloren worden.
- 2.6. Het College van Burgemeester en Schepenen dient de MAR te informeren over het gevolg dat aan een advies wordt gegeven en dit met een motivatie indien het advies van de MAR niet wordt gevolgd.

### **3. Samenstelling.**

#### **3.1 De MAR is samengesteld als volgt:**

##### **3.1.1 15 stemgerechtigde leden, waarvan:**

- 6 plaatsen voor leden uit milieu- en natuurverenigingen. Indien het niet mogelijk is om te komen tot deze vertegenwoordiging, dan kan de gemeente ook niet-erkende milieu – en natuurverenigingen in dit quotum meetellen mits akkoord van de milieuraad. Niet erkende milieu – en natuurverenigingen zijn verenigingen die natuur en milieu als nevendoelelstelling hebben zoals bijvoorbeeld de Fietsersbond vzw of een plaatselijke actiegroep.
- 12 plaatsen voor leden uit andere geledingen waarvan 7 geledingen vastgelegd worden, zijnde:
  - Sport
  - Scholen/onderwijs
  - Socio – cultuur
  - Wildbeheer
  - Landbouw
  - KMO-organisatie
  - Beroepsgroepen

De overige 5 plaatsen kunnen door nog andere geledingen ingevuld worden.

Indien het niet mogelijk is om te komen tot deze vertegenwoordiging, dan kan de gemeente ook inwoners op grond van criteria zoals deskundigheid, inzet, ervaring of positieve interesse in dit quotum meetellen mits akkoord van de milieuraad.

- 3.1.2. Indien de 6 plaatsen voor milieu- en natuurverenigingen niet ingevuld worden, blijven deze ter beschikking van nieuwe milieu- of natuurverenigingen die zich aanbieden. Hetzelfde geldt voor de 12 overige plaatsen. Het aantal plaatsen voor stemgerechtigde leden blijft dus altijd op 18.
- 3.1.3. Er mag maximum één effectief lid per milieu- of natuurvereniging aangesteld worden. Deze regeling geldt eveneens voor de geledingen, er mag maximum één effectief lid per geleding aangeduid worden.  
Leden van een vereniging duiden een vervanger aan die de vereniging zal vertegenwoordigen in de milieu-adviesraad tijdens de afwezigheid van het effectief lid. Indien het afwezige lid stemgerechtigd is, neemt het vervangend lid het stemrecht over tot zolang het effectief lid afwezig is.
- 3.1.4. in het ledenaantal van de stemgerechtigde leden wordt gestreefd naar een evenwicht
- in de geslachten, minstens 1/3 zijn dames of heren
  - in de maatschappelijke geledingen.
- 3.1.5. De niet-stemgerechtigde stemmen
- de schepen van milieu
  - de schepen van duurzaamheid
  - één secretaris: milieuambtenaar van de gemeente Tielt-Winge
  - de duurzaamheidsambtenaar
- 3.2. De voorzitter wordt gekozen uit en door de stemgerechtigde leden van de raad.
- 3.3. Ontslag.
- 3.3.1. bij ontslag van een lid, dat niet zetelt voor een vereniging, wordt het lidmaatschap opengesteld en er wordt zodanig uit de kandidaten door de raad iemand via stemming verkozen
- 3.3.2. bij ontslag van een lid, dat wel zetelt voor een vereniging, wordt deze plaats opengesteld en heeft de betrokken vereniging de mogelijkheid om een andere vertegenwoordiger af te vaardigen
- 3.4. Onverenigbaarheid.  
De leden mogen geen zelfstandig of neven-beroep uitoefenen dat winstgevende activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks uitvoert op het vlak van leefmilieu.
- 3.5. Uitsluiting.
- Als een stemgerechtigd lid driemaal na elkaar niet aanwezig is op de vergadering zonder voorafgaande verwittiging, dan wordt dit lid schriftelijk gevraagd naar de interesse. Bij een lid van een vereniging zal de voorzitter van de desbetreffende vereniging gecontacteerd worden. De aangeschreven leden reageren tegen de

volgende adviesraad. Wanneer niet gereageerd wordt, wordt het lid beschouwd als ontslagnemend.

Stemgerechtigde leden die niet tot een vereniging behoren en die meer dan 50% van de vergaderingen van het voorbije jaar niet bijwoonden, worden geschrapt als lid. De MAR kan beslissen tot het maken van uitzonderingen ingeval de afwezigheid te wijten is aan overmacht. Leden die tot een vereniging behoren dienen hun vervanger te sturen. Blijven deze laatste toch meer dan 50 % afwezig wordt de voorzitter van de vereniging aangeschreven.

### 3.6. Toetreding van de stemgerechtigde leden (zie punt 3.1.1.)

Om als afgevaardigde van een relevante vereniging toe te treden tot de MAR dient volgende procedure gevolgd te worden:

De vereniging dient een gemotiveerd schrijven te richten aan de voorzitter van de MAR waarin deze een afgevaardigde voordraagt.

Om als geïnteresseerde inwoner toe te treden tot de MAR dient volgende procedure gevolgd te worden:

Zij dienen een gemotiveerd schrijven te richten aan de voorzitter van de MAR.

De eerstvolgende vergadering wordt de kandidatuurstelling voorgelegd aan de MAR en wordt er een advies opgesteld. Vervolgens beslist het College van Burgemeester en Schepenen over de uitbreiding van de raad met de nieuwe kandidaat.

## 4. Werking.

4.1.A De MAR vergadert maandelijks (behalve in juli en augustus) op een vaste dag in een open zitting zonder participatie van de toehoorders. De voorzitter kan bij hoogdringendheid, of moet binnen de 8 dagen na verzoek van één derde van de leden een vergadering beleggen. Bij gebrek aan agendapunten wordt de vergadering verdaagd tot de normaal in tijd opvolgende vergadering. De milieuadviesraad komt tenminste 4 maal per jaar bijeen.

B. Twee maal per jaar organiseert de Milieuraad een open themavergadering met participatie. Dit wordt kenbaar gemaakt aan de bevolking.

4.2. De MAR kan geldig beginnen te vergaderen bij aanwezigheid van 1/3 van de stemgerechtigde leden. Na 15 minuten wachttijd kan de MAR verder geldig vergaderen en adviseren.

4.3. Het eerste punt is het goedkeuren van het verslag van de vorige vergadering. Bijkomende punten moeten minstens door de helft van de aanwezige stemgerechtigde leden aanvaard worden tot bespreking. Een niet-lid kan eveneens een punt op de agenda laten plaatsen.

Hij/zij dient deze punten bij de voorzitter in te dienen. Deze punten van niet leden moeten minstens door de helft van de aanwezige stemgerechtigde leden aanvaard worden tot bespreking.

- 4.4. De agenda moet, samen met de uitnodiging en het verslag van de vorige vergadering ten laatste vijf werkdagen voor de volgende vergadering bij de leden toekomen.
- 4.5. De verslagen van de vergaderingen van het lopende werkjaar liggen ter inzage van de bevolking, ten laatste vijf werkdagen na hun goedkeuring. De agenda van de volgende vergadering wordt uiterlijk vijf werkdagen voor de volgende vergadering via dezelfde weg bekend gemaakt.
- 4.6. Op het eind van het werkjaar wordt er door de raad een jaarverslag opgemaakt over de werking van de MAR en de algemene evolutie van de milieuaspecten van de gemeente. Na goedkeuring door de MAR en kennisgeving aan de gemeenteraad wordt dit ter kennis gebracht aan de bevolking.
- 4.7. De voorzitter leidt de vergaderingen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze taak waargenomen door het oudste stemgerechtigde lid.
- 4.8. De besluiten op de vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. De stemming is openbaar. Op verzoek van minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden wordt er geheim gestemd. Bij gelijke uitkomst van de stemming worden beide adviezen voorgesteld. Gaat het om personen dan is de stemming geheim.
- 4.9. De taak van de secretaris omvat:
  - redactionele taken
  - het fungeren als vertegenwoordiger bij milieu-evenementen
  - informatie verzamelen
  - opstellen en bijhouden van de notulen van elke vergadering
  - de dagelijkse briefwisseling
  - het dagelijks contact met de bevoegde schepenen
- 4.10. Een voorstel tot wijziging van de statuten kan voorgedragen worden tijdens een gewone vergadering. De statutenwijziging dient vooraf op de agenda genoteerd te zijn. De statutenwijziging gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen wanneer minstens 2/3 van het normaal aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Bij ontstentenis van één van de voorwaarden wordt de stemming verschoven naar de volgende vergadering. Op die volgende vergadering kan er steeds ongeacht het aantal aanwezigen, geldig gestemd worden. Een wijziging van de doelstellingen vereist een éénparigheid van stemmen. Het voorstel tot statutenwijziging wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

- 4.11. De MAR kan enkel ontbonden worden bij éénparigheid van stemmen. Deze stemming dient door de vorige vergadering op de agenda geplaatst te zijn.
- 4.12 De MAR wordt in andere raden of t.o.v. de buitenwereld vertegenwoordigd door de voorzitter of door een ander lid gekozen door en onder de stemgerechtigde leden.

## 5. **Algemene bepalingen.**

- 5.1. De adviezen of voorstellen van de MAR worden door de gemeentelijke verantwoordelijke voor milieuzaken schriftelijk bekend gemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.
- 5.2. Binnen en door de milieu-adviesraad kunnen werkgroepen worden opgericht, die belast worden met een specifieke onderzoekende taak. Zij zullen hierover regelmatig rapporteren aan de MAR.
- 5.3. De MAR kan regelmatig beroep doen op de medewerking van deskundige buitenstaanders. Deze personen hebben uitsluitend een raadgevende bevoegdheid bij het uitwerken van adviezen of bij het uitvoeren van werkzaamheden die daaruit voortvloeien of die invloed hebben op het leefmilieu en op open ruimte.

## 6. **Relatie met gemeentebestuur.**

- 6.1. De MAR vergadert op de overeengekomen vergaderdata in een gemeentelijk lokaal, gratis ter beschikking wordt gesteld door het gemeentebestuur.
- 6.2. Het gemeentebestuur zal de MAR tijdig om advies vragen voor zaken die tot de bevoegdheid van de raad behoren. Planning op korte en lange termijn wordt door de schepenen die leefmilieu tot zijn bevoegdheid heeft opgesteld en in gezamenlijk overleg tussen het schepencollege en de raad uitgevoerd.
- 6.3. Milieuproblemen worden gemeld aan het schepencollege. Langs de gewone weg (informatieblad) wordt informatie verstrekt aan de bevolking.
- 6.4. De nodige kredieten voor werkingskosten worden jaarlijks voorzien in de begroting van de gemeente. Het boekhoudkundig beheer geschiedt volgens de normen die gelden inzake de gemeentelijke rekendienst.

## **Artikel 2.**

De gewijzigde statuten treden in voege vanaf 8 november 2007.

## **Artikel 3.**

Deze beslissing is onderworpen aan het administratief toezicht, zoals geregeld in het betreffende decreet van 28 april 1993, zoals gewijzigd.