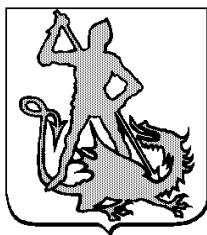


PROVINCIE  
VLAAMS-BRABANT  
ARRONDISSEMENT  
LEUVEN



GEMEENTE  
3390 TIELT-WINGE

## Landbouwraad

### Jaarverslag 2006

#### *Aanwezigen*

<b>Naam</b>
Alaerts Gerda
Bollaerts Joost
Stas Jos
Pasgang Rudi
Taverniers Alfons
Willems Herman
Vanhellemont André
Vranken Gaston
Broos Stefan
Loddewijkw Erik
Verbist Luc
Janssens Frans
Puttevils Willy
Vervoort Patrick
Ver Berne Marc
Alaerts Godelieve
Van Nerum Paul
Van Elven Johan
Leen Van Craen

Opmerkingen: omdat de statuten nog niet zijn goedgekeurd, wordt nog geen expliciete aanwezigheden genoteerd.

#### *Vergaderingen*

Er werden 3 vergaderingen gehouden in 2006 op volgende data:

- 5 april 2006
- 29 mei 2006
- 28 september 2006

<b>Statuten</b>
-----------------

**1. Benaming.**

De raad voor landbouw, fruitteelt, tuinbouw en sierteelt draagt als naam “LANDBOUWRAAD TIELT-WINGE”. Het is een door de gemeenteraad erkende raad, die onafhankelijk van andere organisaties advies uitbrengt.

**2. Doelstellingen.**

2.1. De landbouwraad beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de agrarische waarden in de fusiegemeente Tielt-Winge

2.2. De landbouwraad geeft tevens de nodige adviezen betreffende praktijken aangaande agrarische onderwerpen.

De landbouwraad brengt ook algemeen advies uit aangaande onderwerpen betreffende landbouw en fruitteelt. Hij kan dit doen op verzoek van de gemeenteraad, het College van Burgemeester en Schepenen, andere particuliere of openbare instanties of natuurlijk op eigen initiatief.

De landbouwraad onderhoudt een nauwe samenwerking met het gemeentebestuur van Tielt-Winge aangaande de hele agrarische problematiek van de gemeente.

2.3. Alle initiatieven die landbouw aanbelangen of deze waarvoor een openbaar onderzoek moet gedaan worden, op vraag van College van Burgemeester en schepenen of op eigen initiatief, die rechtstreeks invloed uitoefenen op het agrarisch milieu in de gemeente of die grensoverschrijdend zijn, worden aan de landbouwraad ten aanzien van de voorzitter ter kennis gebracht door de gemeentelijke administratie.

2.4. Alle beslissingen en adviezen van de landbouwraad worden gefundeerd vanuit agrarisch-analytisch standpunt, waarbij het maatschappelijk aspect niet uit het oog mag verloren worden.

2.5. Het College van Burgemeester en Schepenen dient de landbouwraad te informeren over het gevolg dat aan ieder advies wordt gegeven en dit met een motivatie indien het advies van de landbouwraad niet wordt gevolgd.

**3. Samenstelling.**

3.1 De landbouwraad is samengesteld als volgt:

3.1.1 vertegenwoordigers van de bij de gemeente geregistreerde landbouwers, fruittelers, tuinbouw en sierteelt, in hoofd en bijberoep, bij voorkeur evenwichtig verspreid over de verschillende agrarische sectoren en deelgemeenten overeenkomstig hun aandeel binnen de geregistreerde landbouwers en fruittelers. Het aantal vertegenwoordigers is beperkt tot maximaal 20 % van het totaal aantal geregistreerde, waarvan de eerste 18 aanwezigen stemrecht hebben.

3.1.2. vertegenwoordigers die beroepsmatig een grote affiniteit vertonen met de agrarische sector

3.1.3. één afgevaardigde van elke politieke strekking, zetelend in de gemeenteraad

3.1.4 de schepen van landbouw

3.1.5 de duurzaamheidsambtenaar

3.2. Het dagelijks bestuur bestaat uit:

- de voorzitter
- vier kernleden
- de secretaris

3.3. Stemrecht

Enkel de in punt 3.1.1 vermelde leden hebben stemrecht. Leden die houder zijn van een politiek mandaat hebben geen stemrecht.

3.4 Vaststelling van het Dagelijks Bestuur

De zittermijn van het Dagelijks Bestuur wordt vastgesteld op 3 jaar, tenzij bij indiening van ontslag. Stemgerechtigde leden van de landbouwraad zijn altijd verkiesbaar en kunnen een onbepaald aantal keren verkozen worden tot het Dagelijks Bestuur. Er wordt geen maximum op het aantal zittermijnen per lid vastgesteld. De verkiezingen gelden enkel voor de voorzitter en de 4 kernleden van het Dagelijks Bestuur. De secretaris is de duurzaamheidsambtenaar en is een vast lid van het Dagelijks Bestuur.

#### 4. **Werking.**

4.1. De landbouwraad vergadert minstens 4 maal per jaar in een open zitting zonder participatie van de toehoorders. De voorzitter kan bij hoogdringendheid een vergadering beleggen.

4.2. De landbouwraad kan geldig beginnen te vergaderen en stemmen bij aanwezigheid van de 1/3 van de stemgerechtigde leden. Het onderwerp van stemming wordt aangegeven in de uitnodiging. Indien het vereiste aanwezigheidsquorum niet behaald wordt, kan de landbouwraad na 15 minuten wachttijd verder geldig vergaderen en adviseren.

4.3 Belangrijke punten dienen schriftelijk ingediend te worden bij het secretariaat of bij de voorzitter.

4.4. De agenda moet, samen met de uitnodiging en het verslag van de vorige vergadering ten laatste vijf werkdagen voor de volgende vergadering bij de leden toekomen. De uitnodiging gebeurt op naam. Geïnteresseerden kunnen een uitnodiging aanvragen of raadplegen via de gemeentelijke website.

4.5. De verslagen van de vergaderingen van het lopende werkjaar liggen ter inzage bij de duurzaamheidsambtenaar op de milieudienst, ten laatste vijf werkdagen na hun

goedkeuring door de landbouwraad. Verslagen dienen aan het College van Burgemeester en Schepenen ter kennis gebracht te worden.

4.6. Op het eind van het werkjaar wordt er door de raad een jaarverslag opgemaakt over de werking van de landbouwraad en de algemene evolutie van de agrarische aspecten van de gemeente. Na goedkeuring door de landbouwraad en kennisgeving aan de gemeenteraad wordt dit ter kennis gebracht aan de bevolking.

4.7. De voorzitter leidt de vergaderingen. Indien de voorzitter niet aanwezig kan zijn, zal één van de kernleden de vergadering voorzitten.

4.8. De besluiten op de vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. De stemming is openbaar. Indien moet gestemd worden over een persoon of een functie, gebeurt de beraadslaging en de stemming geheim en in gesloten zitting. De betrokken persoon en/of de rechtstreekse aanverwanten tot eerste graad verlaten de zitting.

Op verzoek van minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden wordt er geheim gestemd. Bij gelijke uitkomst van de stemming is de stem van de voorzitter doorslaggevend en worden de verschillende adviezen meegedeeld.

4.9. De taak van de secretaris omvat:

- redactionele taken
- het fungeren als vertegenwoordiger bij landbouwevenementen
- informatie verzamelen
- opstellen en bijhouden van de notulen van elke vergadering
- de briefwisseling
- het contact met de bevoegde schepenen
- het contact met de voorzitter van de landbouwraad.

4.10. Een voorstel tot wijziging van de statuten kan voorgedragen worden tijdens een gewone vergadering. De statutenwijziging dient vooraf op de agenda genoteerd te zijn. De statutenwijziging gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen wanneer minstens 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Bij ontstentenis van één van de voorwaarden wordt de stemming verschoven naar de volgende vergadering. Op die volgende vergadering kan er steeds ongeacht het aantal aanwezigen, geldig gestemd worden. Het voorstel tot statutenwijziging wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

4.11. De landbouwraad kan enkel ontbonden worden bij éénparigheid van stemmen. Deze stemming dient door de vorige vergadering op de agenda geplaatst te zijn.

## 5. **Algemene bepalingen.**

5.1. De adviezen of voorstellen van de landbouwraad worden door de voorzitter of in opdracht van de voorzitter schriftelijk bekend gemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

5.2. Binnen en door de landbouwraad kunnen werkgroepen worden opgericht, die belast worden met een specifieke onderzoekende taak. Zij zullen hierover regelmatig rapporteren aan de landbouwraad.

5.3. De landbouwraad kan regelmatig beroep doen op de medewerking van deskundige buitenstaanders. Deze personen hebben uitsluitend een raadgevende bevoegdheid bij het uitwerken van adviezen of bij het uitvoeren van werkzaamheden die daaruit voortvloeien of die invloed hebben op het agrarische leefmilieu en op open ruimte.

## 6. **Relatie met gemeentebestuur.**

6.1. De landbouwraad vergadert op de overeengekomen vergaderdata in een gemeentelijk lokaal, gratis ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur.

6.2. Het gemeentebestuur zal de landbouwraad tijdig om advies vragen voor zaken die de agrarische sector aanbelangen. Planning op korte en lange termijn wordt door de schepenen, die landbouw tot zijn bevoegdheid heeft, opgesteld en in gezamenlijk overleg tussen het schepencollege en de raad uitgevoerd.

6.3. Problemen aangaande de agrarische sector worden gemeld aan de landbouwraad. Zij dienen op hun beurt het College van Burgemeester en Schepenen te informeren. Langs de gewone weg (informatieblad en website) wordt informatie verstrekt aan de bevolking.

6.4. De nodige kredieten voor werkingskosten worden jaarlijks voorzien in de begroting van de gemeente. Het boekhoudkundige beheer geschiedt volgens de normen die gelden inzake de gemeentelijke rekendienst.

## **Huishoudelijk reglement**

### **Artikel 1**

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de gemeentelijke raad voor landbouw zijn bevoegdheden uitoefent overeenkomstig zijn statuten.

### **Algemene Vergadering**

### **Artikel 2**

De landbouwraad komt tenminste 4 maal per jaar samen, met specificering van tenminste 1 maal per trimester.

De raad wordt samengeroepen door de voorzitter. De uitnodiging geschiedt ten minste 5 werkdagen voor de bijeenkomst. De uitnodiging vermeldt de agenda.

Stemgerechtigde leden kunnen de voorzitter verzoeken de raad bijeen te roepen. Bij dit verzoek dient een voorstel van agenda te worden gevoegd. Indien het verzoek uitgaat van minder dan één derde van de stemgerechtigde leden, beslist de voorzitter of de raad bijeengeroepen zal worden. Indien het verzoek uitgaat van minstens één derde van de stemgerechtigde leden, is de voorzitter ertoe gehouden de raad samen te roepen en dit binnen de 10 werkdagen na ontvangst van het verzoek.

### **Artikel 3**

De landbouwwraad kan tijdens haar bijeenkomst bepalen binnen welke tijdspanne of tijdens welke periode zal worden samengekomen. Zij kan eveneens de voorlopige agenda opstellen van de volgende samenkomst.

Elk lid van de landbouwwraad kan belangrijk geachte punten op de agenda plaatsen mits deze minstens 10 werkdagen voor de vergadering schriftelijk aan de voorzitter of aan het secretariaat meegedeeld worden.

Onderwerpen die niet op de agenda vermeld staan, worden opgenomen in het vaste agendapunt 'Varia'. Hiervan kan worden afgeweken indien minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden van oordeel is dat er dringende redenen zijn om agendapunten toe te voegen.

Als een bepaald punt wegens tijdsgebrek niet wordt afgehandeld, wordt het automatisch doorverwezen naar de agenda van de volgende vergadering en zal dan bij prioriteit worden behandeld. De voorzitter legt een nieuwe datum voor de volgende bijeenkomst vast.

#### **Artikel 4**

De landbouwwraad wordt voorgezeten door de voorzitter. Indien deze afwezig is, zit één van de kernleden de vergadering voor.

Elke bijeenkomst begint met de goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering.

#### **Artikel 5**

Om geldig te kunnen beraadslagen en om geldig advies te verstrekken, moet één derde van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn.

Indien dit aantal niet behaald wordt, kan er niet geldig worden beraadslaagd of geadviseerd. De aanwezige stemgerechtigde leden kunnen dan beslissen om de te adviseren agendapunten te verschuiven naar de volgende vergadering.

Agendapunten die opnieuw ter stemming of ter advisering voorliggen omdat het vereiste aanwezigheidsquorum op vorige vergadering ontbrak, kunnen worden behandeld ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Voor goedkeuring en eventuele latere wijzigingen van statuten en huishoudelijk reglement is een aanwezigheid vereist van twee derde van de stemgerechtigde leden. Als dit aantal niet wordt bereikt, wordt de stemming verschoven naar de volgende vergadering. De statuten en het huishoudelijk reglement kunnen dan worden goedgekeurd of aangepast, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

#### **Artikel 6**

De landbouwwraad besluit of adviseert bij gewone meerderheid van stemmen. Goedkeuring en wijzigingen van de statuten en het huishoudelijk reglement worden gestemd met gewone meerderheid bij aanwezigheid van 2/3 van de stemgerechtigde leden.

Als er wordt beraadslaagd en gestemd over personen of functies gebeurt dit geheim en in gesloten zitting. De betrokken persoon en/of de rechtstreekse aanverwanten tot de eerste graad verlaten de zitting.

Bij gelijke uitkomst van de stemming is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Minderheidsstandpunten worden aan de adviezen toegevoegd en maken onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

De besluiten en de gemotiveerde adviezen van de raad worden door de voorzitter en de secretaris schriftelijk meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Artikel 7**

De vergaderingen van de landbouwwraad zijn openbaar.

Indien bepaalde agendapunten dit vereisen kan de voorzitter, op verzoek van minstens één derde van de stemgerechtigde leden, beslissen dat de vergadering niet openbaar is. Punten waarvan de openbare behandeling in strijd is met de regelgeving inzake openbaarheid van bestuur worden in besloten zitting besproken.

Aanwezige niet-leden van de landbouwwraad kunnen schriftelijk opmerkingen aan de voorzitter meedelen. Deze opmerkingen worden de volgende bijeenkomst besproken.

## **Dagelijks Bestuur**

### **Artikel 8**

Het Dagelijks bestuur is samengesteld uit

- de voorzitter, vastgesteld door de landbouwwraad uit stemgerechtigde leden
- de secretaris (de duurzaamheidsambtenaar)
- de vier kernleden, vastgesteld door de landbouwwraad, uit stemgerechtigde leden.

### **Artikel 9**

Het Dagelijks Bestuur voert het dagelijks beleid van de landbouwwraad.

- 1) Het Bestuur bepaalt de houding van de landbouwwraad tegenover dringende en actuele problemen en deze worden doorgegeven aan het College van Burgmeester en Schepenen.
- 2) Het Dagelijks Bestuur houdt toezicht op de rekeningen en beheert de bezittingen van de landbouwwraad.
- 3) Het Dagelijks Bestuur stelt een ontwerp van jaarverslag op en legt dit voor goedkeuring voor aan de landbouwwraad.
- 4) Het Bestuur neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en geeft hieraan het nodige gevolg.
- 5) Het Dagelijks bestuur moet zich ook verantwoorden t.o.v. de landbouwwraad bij een beslissing bij hoogdringendheid.

### **Artikel 10**

Het Dagelijks bestuur bereidt de samenkomst van de landbouwwraad voor.

- 1) Het Bestuur stelt de agenda op en houdt hierbij rekening met agendapunten aangebracht door de raad;
- 2) Het Bestuur legt de datum van de samenkomst vast;
- 3) Het Bestuur nodigt in functie van de te behandelen agendapunten deskundigen uit.

## **Werkgroepen**

### **Artikel 11**

Werkgroepen hebben een tijdelijke opdracht. Werkgroepen bereiden bepaalde onderwerpen voor ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring. Zij kunnen afzonderlijk vergaderen om te beraadslagen over dossiers met betrekking tot de hun toegewezen opdracht.

Werkgroepen kunnen worden belast met de praktische uitvoering van beslissingen of het organiseren van activiteiten.

### **Artikel 12**

Alle voorstellen en ontworpen adviezen van een werkgroep worden ter goedkeuring voorgelegd aan de landbouwwraad. Voor dringende aangelegenheden worden zij aan het Dagelijks Bestuur ter goedkeuring voorgelegd mits melding en/of bekrachtiging op de samenkomst van de eerstvolgende landbouwwraad.

### **Artikel 13**

Een werkgroep wordt steeds voorgezeten door een lid van het Dagelijks Bestuur. Indien meerdere leden van het Dagelijks Bestuur deel uitmaken van de werkgroep, kiest de werkgroep een voorzitter uit de in de werkgroep zetelende leden van het Dagelijks Bestuur. De werkgroep kiest eveneens uit zijn midden een secretaris ongeacht of dit lid deel uitmaakt van het Dagelijks Bestuur of enkel lid is van de landbouwraad.

### **Artikel 14**

Er wordt naar gestreefd dat alle beslissingen worden genomen bij consensus. Ook wordt ernaar gestreefd dat alle adviezen bij consensus worden verstrekt.

Indien geen consensus kan worden bereikt, worden alle adviezen aan de landbouwraad voorgelegd.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Als er wordt beraadslaagd en gestemd over personen of functies gebeurt dit geheim en in gesloten zitting.

### **Artikel 15**

De vergaderingen van de werkgroepen zijn niet openbaar.

## **Uitnodiging van derden**

### **Artikel 16**

De landbouwraad, het Dagelijks Bestuur en de eventuele werkgroepen kunnen beroep doen op een derde deskundige om bepaalde materies nader toe te lichten.

Deze deskundigen treden op als waarnemer en nemen derhalve deel aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

## **Verslagen**

### **Artikel 17**

De secretaris van de landbouwraad stelt het verslag van de vergadering op.

Elke werkgroep beschikt over een secretaris die de verslagen van de vergaderingen opmaakt.

De gemeente kan een ambtenaar aanduiden, die de secretaris van de landbouwraad en van eventuele werkgroepen bijstaat.

### **Artikel 18**

Elk verslag omvat volgende onderdelen:

- 1) de namen van de aanwezige leden, van deze die zich om hun afwezigheid verontschuldigen alsook van de afwezigen;
- 2) de besproken agendapunten;
- 3) de adviezen en beslissingen met inbegrip van eventuele naar voor gebrachte minderheidsstandpunten.

### **Artikel 19**

Het verslag wordt ten laatste 5 werkdagen met de uitnodiging van de volgende vergadering toegestuurd naar alle leden van de landbouwraad. Elke bijeenkomst begint met de goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering. Wanneer er geen opmerkingen zijn, is het verslag goedgekeurd.

## **Wijziging van het huishoudelijk reglement**

### **Artikel 20**

Het huishoudelijk reglement kan enkel gewijzigd worden door de landbouwrap, indien het voorstel tot wijziging op de agenda staat en indien twee derde van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Als dit aantal niet wordt bereikt, dan verschuift het agendapunt naar volgende vergadering. Het huishoudelijk reglement kan dan worden gewijzigd, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Een wijziging kan pas aan de gemeenteraad worden voorgelegd mits het voorstel tot wijziging de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen behaalt.

## **Verslagen**

### **Vergadering 5 april 2006**

#### **1. Vorig verslag (5 december 2005)**

Er werd gesteld dat het probleem van de KMO-zone de aansluiting aan het hoofddorp betreft, maar het probleem ligt bij de inplanting van de KMO-zone zelf.

Gluren bij de burens: 2 routes uitgestippeld.

Modder op de weg: de aankoop van borden wordt geagendeerd op de gemeenteraad. Er is contact met de politie: aanpassing van politiereglementen nodig.

Buurgemeenten hebben snelheid op landbouwwegen aangepast aan zone 50: is dit voor onze gemeente ook haalbaar?

Blikvangers: zijn de drankautomaten de verklaring voor het zwerfvuilprobleem in de velden? Het is een plaag aan het worden.

#### **2. Statuten**

##### **2. Doelstellingen**

2.2 en 2.3 kunnen in 1 punt gebracht worden.

2.4 "... worden aan de landbouwrap ten aanzien van de voorzitter ter kennis gebracht" ipv bij iedere vergadering.

2.5 menselijk vervangen door maatschappelijk

2.6 "... over het gevolg dan aan een advies wordt gegeven ..." wordt vervangen door "...dat aan ieder advies wordt gegeven"

##### **3. Samenstelling**

het gehele punt wordt vervangen door:

" 3. samenstelling

3.1 De landbouwrap is samengesteld uit:

3.1.1 vertegenwoordigers van de bij de gemeente geregistreerde landbouwers en fruittelers, in hoofd en bijberoep, evenwichtig verspreid over de verschillende agrarische sectoren en deelgemeenten, overeenkomstig hun aandeel hun aandeel binnen de geregistreerde landbouwers en fruittelers. Het aantal vertegenwoordigers is beperkt tot maximaal 20 % van het totaal aantal geregistreerden.

3.1.2 vertegenwoordigers die beroepsmatig een grote affiniteit vertonen met de agrarische sector.

3.1.3 een afgevaardigde van elke politieke strekking, zetelend in de gemeenteraad.

3.1.4 schepen van landbouw

3.2 Het dagelijks bestuur

3.2.1 het dagelijks bestuur wordt aangeduid uit en door de in punt 3.1.1 vermelde leden, behalve voor wat de secretaris betreft.

3.2.2 het dagelijks bestuur bestaat uit:

- de voorzitter

- 4 kernleden

- de secretaris

3.3 Stemrecht

3.3.1 Enkel de in punt 3.1.1 vermelde leden hebben stemrecht.

3.3.2 Leden die houder zijn van een gemeentelijk politiek mandaat hebben geen stemrecht.”

#### 4. Werking

4.1 De landbouwraad vergadert minstens 4 maal per jaar in een open zitting.

4.2 “... de helft van de stemgerechtigde kernleden” vervangen door “... de helft van de stemgerechtigde leden”

“Indien de meerderheid niet behaald wordt” vervangen door “Indien het vereiste aanwezigheidsquorum niet behaald wordt”.

4.3 Belangrijke punten dienen schriftelijk ingediend te worden bij het secretariaat of bij de voorzitter.

4.4 Geïnteresseerden kunnen een uitnodiging aanvragen of de uitnodiging op de website raadplegen.

4.7 Indien de voorzitter niet aanwezig kan zijn, zal één van de kernleden de vergadering voorzitten.

4.8 De besluiten op de vergaderingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Indien een stemming over een persoon of een functie wordt geacht, gebeurt de beraadslaging en de stemming geheim en in gesloten zitting. De betrokken persoon en/of rechtstreeks aanverwanten tot de eerste graad verlaten de zitting.

Op verzoek van minstens één derde van de leden wordt er geheim gestemd. Bij gelijke uitkomst van de stemming is de stem van de voorzitter doorslaggevend en worden alle adviezen meegedeeld.

4.9 aanvulling: de taak van de secretaris met “het contact met de voorzitter van de landbouwraad”. Weglaten van “dagelijkse” en “dagelijks” bij briefwisseling en contact met de bevoegde schepen.

### **3. Huishoudelijk reglement**

wordt aangepast aan statuten

### **4. Varia**

\* op 10 mei organiseert de gemeente een biobabbel. Hiervoor is de duurzaamheidsambtenaar nog op zoek naar landbouwers en fruittelers die biologische groenten en fruit hebben, of wat er dicht tegen aanleunt.

=> Stas Marcel (fruit)

=> Veeakker (vlees)

\* Ruiters lopen ongestoord door de velden en vernietigen pas gezaaide plantjes. Hoewel het privégronden zijn, lopen de ruiters ongestoord door.

### **Vergadering 29 mei 2006**

#### ***1. Vorig verslag (5 april 2006)***

Verslag wordt goedgekeurd.

#### ***2. Statuten en huishoudelijk reglement***

##### **3. Samenstelling**

aanvulling: + 3.1.5. Duurzaamheidsambtenaar

Invulling van Dagelijks Bestuur: vraag tot periodiek zetelend of zetelend tot indiening van ontslag?

⇒ er wordt een zittermijn van 3 jaar vastgelegd, tenzij bij indiening van ontslag. De leden zijn altijd verkiesbaar en kunnen onbepaald aantal keren verkozen worden. Er wordt geen maximum geplakt op het aantal zitbeurten.

⇒ De verkiezingen gelden enkel voor voorzitter en de 4 kernleden. De secretaris is de duurzaamheidsambtenaar en is een vast lid van het Dagelijks Bestuur.

Huishoudelijk reglement wordt aangepast aan statuten.

#### ***3. Bandeninzameling – Recytyre***

Invulformulieren dienen vóór 30 juni 2006 binnengebracht te worden.

=> meegeven met landbouwtelling.

#### ***4. [www.Hydronet.be](http://www.Hydronet.be)***

Nieuwe webapplicatie.

Aktename

#### ***5. Varia***

\* Blikvangers

In Buddingen en Bekkevoort werken de blikvangers goed. Er liggen geen blikjes meer op de weg.

De gemeenteraad antwoordt dat er ook ander afval in terecht komt en dat inwoners hun vuilbak erin leegmaken.

Technische dienst: “er is veel minder werk als er netten staan. Zo moeten de arbeiders geen 300 meter ver blikjes rapen.”

De ‘daders’ zijn hoofdzakelijk geen inwoners van de gemeente, maar toeristen (wandelaars en fietsers).

Tot nu toe is het beperkt gebleven aan schade, maar wat als er afval tussen het veevoeder terecht komt? Wie draait dan op voor de schade?.

#### \* Biobabbel

Op 10 mei werd een info-avond georganiseerd met als thema 'biobabbel'. Rudy Pasgang was aanwezig: "de klassieke landbouw werd niet aangevallen. De doelstelling van de biomarkt is de markt terug lokaal te krijgen en het tussentransport zo laag mogelijk te houden. De biomarkt wil de prijs van producten eerlijk houden."

Frans Janssens krijgt regelmatig vragen over het pesticidengebruik door landbouwers.

André Van Hellemont: "wij telen op een geïntegreerde manier. Enkel wanneer de nuttige insecten een overaanbod krijgen van eten en niet meer kunnen voldoen aan bestrijding van schadelijke insecten, wordt ingegrepen met bestrijdingsmiddelen. Die middelen zijn zeer selectief gekozen. 100% biologisch kweken is moeilijk na te streven. Toch kan ook op grotere schaal aandacht besteed worden aan zo milieuvriendelijk mogelijk telen."

#### \* Ruiters

Op vorige vergadering werd het probleem van ruiters door de velden gemeld. Er werden geen namen of clubs vernoemd.

Er is een oproep in het infoblad juli-augustus geplaatst.

In Holsbeek zijn al enkele wandelwegen afgesloten voor paardenruiters.

Het probleemgebied vergroot zich ook naar quads.

### **Vergadering 28 september 2006**

#### ***1. Vorig verslag (29 mei 2006)***

Varia:

1. het quadprobleem is erger geworden.
2. het verslag meldt: "de blikvangers in Bekkevoort werken goed". dit is niet het geval. De burgemeester heeft ze laten weghalen (ander afval dan blikjes, niet gesorteerd en vangers staan in de weg voor het maaien)

#### ***2. Statuten en huishoudelijk reglement***

Statuten

1. benaming: aanvulling met tuinbouw, sierteelt,...
- 2.2 schrappen van 'landbouw en fruitteelt en andere'  
aanpassing van 'landbouw en fruitteelt' naar 'agrarische onderwerpen'
- 3.1.1 aanvulling met tuinbouw, sierteelt, ...  
aanvulling met 'bij voorkeur' evenwichtig verspreid
- 3.2.2 Dagelijks Bestuur: aanvulling met 'verkiezen van DB'
- 3.4 aanvulling met 'stemgerechtigde'
- 4.2 'helft' wijzigt in '1/3'  
weglaten van 'Indien het vereiste aanwezigheidsquorum niet wordt behaald kan de landbouwrraad na 15 minuten wachttijd verder geldig vergaderen.
- 4.8 "indien een stemming over een persoon of een functie wordt geacht" wijzigt in 'indien moet gestemd worden over een persoon of een functie'  
aanvulling met 'stemgerechtigde' leden
- 4.10 schrappen van 'een wijziging van de doelstellingen vereist een eenparigheid van stemmen'.

Huishoudelijk reglement

artikel 2: aanpassing van 'twee weken' naar '10 werkdagen'

- Artikel 3: aanpassing van '10 werkdagen'  
aanvulling met "of aan het secretariaat"
- Artikel 5: aanpassing van '1/3'  
schrappen van 'opnieuw samen te komen'  
'aanvankelijk' vervangen door 'op vorige vergadering'
- Artikel 6: wijziging van 'bijzondere' meerderheid in 'gewone meerderheid bij aanwezigheid van 2/3 van de stemgerechtigde leden'  
verplaatsing van "minderheidsstandpunten worden aan de adviezen toegevoegd en maken onafscheidelijk deel uit van de adviezen" naar achter de zin 'bij gelijke uitkomst van de stemming is de stem van de voorzitter doorslaggevend'.
- Artikel 7: "aanwezige niet-leden van de landbouwraad kunnen schriftelijk opmerkingen aan de voorzitter meedelen.
- Artikel 8: aanvullen met 'uitstemgerechtigde leden'
- Artikel 9: het dagelijks bestuur moet zich ook verantwoorden tov de landbouwraad bij een beslissing met hoogdringendheid. conform artikel 12 in statuten.
- Artikel 14: wijzigen van 'indien geen consensus kan worden bereikt, wordt beraadslaagd bij gewone meerderheid' naar 'indien geen consensus kan worden bereikt, worden alle adviezen aan de landbouwraad voorgelegd'.
- Artikel 15: schrappen
- Artikel 16: de vergaderingen van de werkgroepen zijn niet openbaar.
- Artikel 19: schrappen van 'ongemeld'
- Artikel 21: aanpassen 'als dit aantal niet wordt bereikt, dan verschuift het agendapunt naar volgende vergadering'

De stemgerechtigde zijn vastgesteld op 20 % van de in de gemeente geregistreerden (landbouwtelling). De eerste 18 aanwezigen krijgen stemrecht. Dit zal genoteerd worden in het verslag.

Het dagelijks bestuur is op naam.

### ***3. Campagne voedselzekerheid***

duurt 2 jaar  
start in het najaar  
omvat 10 eisen

Vraag naar het gemeentebestuur om de landbouwers hierin te steunen. Maar ook de landbouw in Vlaanderen moet promot worden.

Herman Willems kan enkele punten van de campagne niet steunen.

Ook de Boerenbond is afwezig tussen de verenigingen

Wordt opgevolgd, maar geen verdere actie tot nu toe.

### ***4. Schade aan teelten***

Huidige schattingscommissie voldoet niet meer aan de nieuwe richtlijnen. Er moet een nieuwe commissie samengesteld worden.

Landbouwers moeten schade schriftelijk melden, dan pas treedt de commissie op.

=> advies: er moet werk gemaakt worden van de samenstelling.

### ***5. Erosiebestrijdingsplan***

Openbaar onderzoek: van 2 oktober 2006 tot en met 1 november 2006.

De gemeente moet stimuleren door de 20 % subsidie te integreren in de bestrijding.