

Aanwezig: Alfons Lemmens, voorzitter
René Thuys, Armand Willems, Bernadette Craeninckx, Lena Symons, Marleen Van den Bosch,
Luc Verhoeven, Luc Coekaerts en Veerle Baert, leden
Romaine Van de Gaer, erevoorzitter
Jeannine Coekaerts, secretaris

OPENBAAR GEDEELTE

De voorzitter vraagt het akkoord van de raad voor de behandeling van 1 bijkomend punt in het openbaar gedeelte van de raadzitting. Het betreft de bepaling van de wijze van gunnen voor de opmaak van een brochure Sociaal Huis. Aangezien het Sociaal Huis fysiek en digitaal reeds zal aanwezig zijn bij de officiële opening ervan, is het opportuun om ook te zorgen dat de mensen via een brochure het Sociaal Huis leren kennen. Het opzet van deze brochure is te zorgen voor een laagdrempelige toegankelijkheid.

De raadsleden gaan met eenparigheid van stemmen akkoord om dit punt bijkomend te behandelen.

PUNT 1 KENNISNAME VAN DE GOEDGEKEURDE NOTULEN VAN HET VAST BUREAU _____ D.D. 21 JANUARI 2010

De kennisname vindt plaats.

PUNT 2 GOEDKEURING NOTULEN OPENBAAR GEDEELTE RAAD 9 FEBRUARI 2010

Met eenparigheid van stemmen wordt het verslag goedgekeurd mits aanpassing van de schrijfwijze van de naam van raadslid Thuys in punt 7.

PUNT 3 GOEDKEURING BUDGETWIJZIGING 3/2009

De voorzitter zegt dat het een zeer beperkte budgetwijziging betreft weergegeven in het advies dat achteraan de budgetwijziging te vinden is.

Het managementteam heeft de budgetwijziging 3/2009 op 15 februari 2010 gunstig geadviseerd.

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008, meer bepaald art. 156.

Overwegende dat een 3^{de} budgetwijziging anno 2009 noodzakelijk is om een getrouw beeld weer te geven van de inkomsten en ontvangsten op het einde van het boekjaar.

Gelet op de bespreking van deze budgetwijziging in de managementteamvergadering d.d. 15 februari 2010 waarvan het verslag en advies hieronder weergegeven.

1. Budgetwijziging 3/2009

1.1 Algemeen

De budgetwijziging 3/2009 is een louter technische budgetwijziging die tot doel heeft, ingevolge de geest van de NOB en het "matching-principe", dat de boekhouding (jaarrekening) van het jaar 2009 een getrouw beeld geeft van de realiteit (en dus niet de boekhouding te voeren in functie van het budget). De budgetwijziging beperkt zich tot een aantal verschuivingen tussen de kostenrubrieken (bvb. van 62 naar 61) van het exploitatiebudget van een zelfde AC (of tussen AC's), alsook enkele wijzigingen binnen de opbrengstenrubrieken. In 2009 blijft het investeringsbudget ongewijzigd.

Omwille van de beperkte omvang van deze budgetwijziging werden enkel gewijzigde schema's opgenomen (het exploitatiebudget geconsolideerd en per activiteitscentrum), voor de overige schema's verwijzen we naar het budget 2009 vervat in de budgetwijziging 2/2009.

Deze wijzigingen hebben geen invloed op het evenwicht tussen kosten en opbrengsten (het resultaat) en zijn dus een neutrale operatie waardoor de gemeentelijke bijdrage zoals vastgesteld in het meerjarenplan 2009-2011 onveranderd blijft.

Besluit:

De budgetwijziging nr. 3 met betrekking tot het budget 2009 wordt goedgekeurd.

Deze budgetwijziging wordt ter kennisgeving aan de gemeenteraad toegestuurd cfr. art. 255 van het OCMW-decreet.

PUNT 4 KENNISNAME VAN HET JAARVERSLAG 2009 VAN HET SOCIAAL VERHUURKANTOOR HAGELAND VZW

De voorzitter zegt dat, vermits het OCMW Tielt-Winge één van de stichtende leden is van het Sociaal Verhuurkantoor Hageland vzw, het de normale gang van zaken is dat dit document ter kennisneming op de raad wordt gebracht. Hij stelt dat het een lijvig verslag is en zeer boeiend voor diegenen die geïnteresseerd zijn in deze materie. Het omvat het werkingsverslag, evenals de rekening 2009 van de vzw en de begroting 2010.

De kennisname vindt plaats.

PUNT 5 BIJKOMENDE VRIJSTELLING VAN VISUMPLICHT VOOR BESLISSINGEN MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING (CFR. OCMW-DECREET ART. 162 § 2)

Gelet op artikel 162 § 2 van het OCMW-decreet d.d. 19 december 2008.

Overwegende dat de Raad voor Maatschappelijke Welzijn binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse regering en na advies van de financieel beheerder bepaalde categorieën van verrichtingen kan uitsluiten van de visumverplichting.

Gelet op art. 9 van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 3 april 2009.

Gelet op de raadsbeslissing van 14 juli 2009 houdende bepaling van het begrip 'aangelegenheden van dagelijks bestuur' en definiëring vrijstelling van visum financieel beheerder (cfr. art. 162 van het OCMW-decreet d.d. 19 december 2008).

Overwegende dat ook de vrijstelling van visumplicht voor de beslissingen aangaande uitgaven voor maatschappelijke dienstverlening die 1 250 euro niet overstijgen aan te bevelen is voor een vlotte werking.

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder.

Besluit: met eenparigheid van stemmen

In uitvoering van art. 162 § 2 van het OCMW-decreet en van art. 9 van het besluit van de Vlaamse regering van 3 april 2009 verleent de raad, op advies van de financieel beheerder, vrijstelling van visumplicht voor de beslissingen aangaande uitgaven voor maatschappelijke dienstverlening die 1 250 euro niet overstijgen.

PUNT 6 INVOERING AANVULLEND PENSIOENSTELSEL VOOR DE CONTRACTUELE PERSONEELSLEDEN EN GOEDKEURING BESTEK VOORGESTELD DOOR DE RSZPPO

Gelet op het OCMW-decreet, inzonderheid op de artikelen 51 en 52.

Gelet op de Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid.

Gelet op het protocol 148/2 van 18 juli 2005 houdende het sectoraal akkoord voor de federaal gefinancierde gezondheidssectoren – publieke sector, meer bepaald punt 9, waar voor de personeelsleden van de federaal gefinancierde gezondheidsinstellingen in specifieke plannen voor een tweede pensioenpijler voor contractanten werd voorzien.

Gelet op het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008.

Gelet op het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten en het model van raadsbesluit die werden goedgekeurd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009.

Gelet op het advies van het college van 2 februari 2010 als bijlage, gegeven met toepassing van artikel 270 van het OCMW-decreet.

Gelet op het protocol van akkoord, afgesloten met de representatieve vakorganisaties in het onderhandelingscomité van 8 februari 2010 als bijlage.

Overwegende dat het ongerechtvaardigd en onbillijk is dat de contractuele personeelsleden een opmerkelijk lager pensioen hebben dan de statutaire personeelsleden voor hetzelfde werk.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 11 februari 2010 houdende goedkeuring van de invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden.

Wat de budgettaire impact betreft, zegt de voorzitter dat deze invoering op jaarbasis $\pm 20\ 000$ à $25\ 000$ euro extra uitgaven met zich meebrengt. Daarenboven wordt de pensioenbijdrage van de statutairen opgetrokken met 2,5% wat neerkomt op $\pm 25\ 000$ euro. Tot slot zijn de maaltijdcheques opgetrokken van 5,25 euro naar 6 euro wat ook een meeruitgave betekent van $\pm 25\ 000$ euro. In totaliteit betekent dit voor het OCMW-budget een extra financiële belasting van om en bij de 75 000 euro voor het jaar 2010.

Na hierover beraadslaagd te hebben,

Besluit: met eenparigheid van stemmen

Artikel 1

§1. De OCMW-raad voert een aanvullend pensioenstelsel in voor zijn contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2010.

§2. Het contractueel aangestelde personeel van de federaal gefinancierde gezondheidsinstellingen wordt voorlopig uitgesloten van dit aanvullend pensioenstelsel. Er moet eerst duidelijkheid komen over de uitvoering van het akkoord van 18 juli 2005 betreffende de federale gezondheidssectoren – publieke sector, om te vermijden dat er voor deze sector twee parallelle initiatieven naast elkaar ontstaan.

Artikel 2

De OCMW-raad gaat akkoord met het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van 9 december 2009, dat in bijlage wordt toegevoegd.

Artikel 3

De OCMW-raad is de inrichter van het pensioenstelsel voor zijn contractuele personeelsleden.

Artikel 4

De pensioentoeelage bedraagt 1% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 5

De OCMW-raad stelt het pensioenreglement, met name dit OCMW-raadsbesluit en het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten (bijlage), ter beschikking van zijn contractuele personeelsleden.

Artikel 6

De OCMW-raad keurt het voorliggende bestek, opgemaakt door de RSZPPO in haar hoedanigheid van opdrachtcentrale, goed en belast het bevoegde OCMW-orgaan met de verdere uitvoering.

PUNT 7 AANVRAAG AAN SOCIAL, VERENIGING VOLGENS HOOFDSTUK XII VAN DE ORGANIEKE WET, VAN JURIDISCHE DIENSTVERLENING

Gelet op de oprichting op 24 mei 2007 van de OCMW-vereniging SOCiAL, een publiekrechtelijke vereniging opgericht conform hoofdstuk XII van de wet van 8 juli 1976 (organieke wet).

Gelet op de beslissing van 9 juni 2009 houdende toetreding van het OCMW Tielt-Winge tot de OCMW-vereniging SOCiAL.

Overwegende dat het de bedoeling is van SOCiAL gemeenschappelijke projecten te organiseren en operationele dienstverlening aan te bieden aan de toegetreden OCMW's.

Gelet op de nood binnen de sociale dienst aan juridische dienstverlening.

Overwegende dat SOCiAL deze dienstverlening opsplitst in 4 deelgebieden, nl.

- eerstelijnsadvies aan het cliënteel
- juridisch advies aan de sociale dienst
- collectieve schuldenregeling
- vertegenwoordiging voor de rechtbanken (uitgezonderd collectieve schuldenregeling)

Daar het OCMW voor eerstelijnsadvies aan het cliënteel nog altijd een overeenkomst heeft met de Balie Leuven waardoor er maandelijks een advocaat langskomt en gratis juridisch advies verleent. Wat de vertegenwoordiging voor de rechtbanken betreft is er heden een overeenkomst afgesloten met meester Michiels en gelet op het minimaal aantal beroepen tegen beslissingen, is het beroep doen op deze advocaat zeer sporadisch.

De schuldenproblematiek maakt echter een zeer groot aandeel uit van de werking van de sociale dienst.

De maatschappelijk werkers zijn op juridisch vlak niet thuis in deze problematiek en zouden de ondersteuning van een jurist erg waarderen.

Gelet op het gunstig advies van de financieel beheerder.

De voorzitter stelt dat de minimale afname van juridische dienstverlening door SOCiAL werd vastgesteld op 2 dagen per maand en dit voor een bedrag ± 5 000 euro op jaarbasis.

Besluit: met eenparigheid van stemmen

Aanvraag aan SOCiAL, vereniging volgens hoofdstuk XII van de organieke wet van juridische dienstverlening inzake juridisch advies aan de sociale dienst en collectieve schuldenregeling naar rato van 2 dagen/maand.

BIJKOMEND PUNT WIJZE VAN GUNNEN OPMAAK BROCHURE SOCIAAL HUIS

De voorzitter zegt dat de secretaris recentelijk een e-mailbericht ontving van een firma uit het Antwerpse aangaande de opmaak van brochures. Er werd gepeild naar onze interesse terzake. Als referentie werd de brochure van het OCMW Boechout aangehaald. De brochure werd nadien opgevraagd en is ons inziens fris, modern en erg overzichtelijk. Raadslid Willems vraagt of de opmaak van een brochure noodzakelijk is aangezien het Sociaal Huis over een website zal beschikken. De voorzitter antwoordt dat dit volgens hem wel degelijk noodzakelijk is daar onze klanten / cliënten niet allemaal met de pc kunnen omgaan. We moeten het zien als een uitbreiding van de kennisgeving van de dienstverlening naar de inwoners van de gemeente Tielt-Winge toe wat – samen met de site van het Sociaal Huis – een totaalpakket vormt.

Gelet op de OCMW-wet, inzonderheid art. 84 § 1.

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, inzonderheid artikel 17, § 2, 1°, a.

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, inzonderheid artikel 120, eerste lid.

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, inzonderheid art. 3, § 3.

Overwegende dat het nodig is een opdracht te gunnen met als voorwerp de levering waarvan sprake in artikel 1.

Overwegende dat het geraamd bedrag, zonder belasting over de toegevoegde waarde, van de opdracht waarvan sprake in voorgaand lid, bij benadering 7 000 euro zal bedragen.

Overwegende dat de gepaste kredieten ingeschreven zijn in het exploitatiebudget 2010 – rekeningnummer 10/615100/01.

Op voorstel van de voorzitter,

Na beraadslaging,

Besluit: met eenparigheid van stemmen

Art. 1. Er zal een opdracht worden gegund - waarvan het geraamd bedrag, het betreft een raming die slechts indicatief is, bij benadering 7 000 euro excl. BTW zal bedragen – met als voorwerp de hierna omschreven levering: het opmaken van een brochure over de werking van het Sociaal Huis.

Art. 2. De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal gegund worden bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmakingregels bij de aanvang van de procedure.
Behoudens onmogelijkheid, zullen er minstens 3 firma's geraadpleegd worden.

Art. 3. De opdracht waarvan sprake in artikel 1 – welke een opdracht is volgens offerte zal betaald worden na ontvangst van de factuur.

Art. 4. De opdracht waarvan sprake in artikel 1 zal als volgt gefinancierd worden: met gelden voorzien in het exploitatiebudget 2010 – rekeningnr. 10/615100/01.

PUNT 8 MEDEDELINGEN

De voorzitter licht de raadsleden in over het asbestprobleem dat zich heeft voorgedaan in de kelder van het OCMW-gebouw. Op 23 en 24 november 2009 heeft aannemer Vanbilsen de isolatie rond de cv-buizen verwijderd. De aannemer beschikte over een asbestinventaris die destijds is opgemaakt door Interleuven en wist dat er mogelijks asbest aanwezig was daar dit opgenomen was in het bestek onder de rubriek leidingen cv-isolatie. Bij de uitvoering der werken zijn niet alle asbestresten verwijderd geworden. De technisch medewerker van het OCMW heeft dit opgemerkt. Toen de baliebediende als opdracht kreeg het archief op orde te zetten, heeft de technisch medewerker haar hierop gewezen. De baliebediende is dit dan komen melden aan de secretaris. De secretaris heeft onmiddellijk de preventiedienst van Interleuven verwittigd evenals de arbeidsgeneesheer (Idewe). Idewe adviseerde om stalen te laten nemen door een gespecialiseerde firma (Ibeve). Dhr. Vanbouwel (ingenieur Ibeve) nam 5 stalen in de kelder. Er werd asbestvervuiling vastgesteld. De kelder werd afgesloten en er werden speciale pakken geleverd zodat de technisch medewerker alsnog in de kelder kon gaan om alzo de dagelijkse werking te garanderen. Dhr. Vanbouwel werd dan uitgenodigd om ter plaatse in het OCMW-gebouw iedereen uitleg te verschaffen over de aanwezige asbestvervuiling. Er werden 3 firma's aangeschreven, gespecialiseerd in asbestverwijdering. De offertes werden doorgestuurd naar aannemer Vanbilsen. Deze besliste om de werken te gunnen aan de firma Asbest Removal uit Antwerpen. Deze firma is vandaag gestart met het opkuisen van de kelder. Het OCMW draagt in deze geen financiële verantwoordelijkheid. Er werd uitvoerig overleg gepleegd met architecten en aannemer. Ook vandaag nog is de arbeidsgeneesheer dr. Van Eldere ter plaatse geweest om de personeelsleden in te lichten over de impact van asbest op de gezondheid. De voorzitter vraagt of hij hiermede voldoende inlichtingen heeft verstrekt en zegt dat hij ook op de gemeenteraad dit voorval en de genomen handelingen zal ter sprake brengen.

Namens het OCMW

De secretaris

De voorzitter

Jeannine Coekaerts

Alfons Lemmens