

## GEMEENTERAAD 11 MAART 2010

### Aanwezig:

Mevr. C. Desaever-Cleuren, burgemeester-voorzitter;  
De heren R. Meeus, F. Broos, P. Delimon, J. Michiels, M. Smekens;  
Schepenen;  
De heer R. Beeken, mevr. G. Willems, Mevr. M. Verbiest, de heer V. Deschryver, de heer W. Goethuys, mevr. A. Van De Gaer, mevr. M. De Mol, mevr. A. Ver Berne, mevr. L. Tambeur-Symons, de heer L. Verbist, mevr. Y. Duerinckx, mevr. N. Mellaerts, de heer W. Vandendries en de heer F. Lemmens, schepenen van rechtswege (Art. 31 G.D.)  
De heer R. De Keyzer, gemeentesecretaris.

### Verontschuldigd:

Raadslid M. Vande Gaer (vakantie);  
Raadslid P. Schuermans, (vakantie);

- De burgemeester verwelkomt allen, opent de vergadering, verontschuldigt P. Schuermans en stelt dat raadslid W. Goethuys de zitting later zal vervoegen.
- Raadslid R. Beeken stelt dat raadslid M. Vande Gaer zich maandag in Indië en gisteren in Nepal bevond en normaliter niet voor het einde van de vergadering zal terug zijn.....
- De burgemeester herinnert aan enkele antwoorden bij de raad van 11 februari die nog moeten verstrekt worden.
- Eerste schepenen R. Meeus citeert de kilometerstand van de 4 x 4: 91.519 km. Hij heeft de problematiek van het mogelijk uitgezonderd plaatselijk verkeer in de Stekstraat opgezocht: de oorspronkelijke bedoeling was éénrichtingsverkeer, de “2 richtingen” kwam er op vraag van de bewoners. De controleputjes der riolering werden verschoven in functie van de nutsleidingen in deze smalle straat; ze bevinden zich op de voorziene hoogte. Aan de Rillaarseweg is voorlopig een pomp in een grote put voorzien (ten laste van Aquafin) tot de gescheiden riolering er komt.
- De OCMW-voorzitter verwijst naar de concrete opmerkingen van raadslid V. Deschryver bij de motie aangaande de asielzoekers. Artikel 140 was nog correct bij de parlementaire bespreking, maar bij de stemming zelf betrof het een ander artikel; vanaf artikel 160 – 167 gaat het over bedoelde problematiek, maar het is niet geheel duidelijk welk artikel juist betrekking heeft op de motie. Wat de andere vraag (cfr. Jaarrekening 2008) van raadslid V. Deschryver betreft, kan worden gesteld dat het juiste document(nog) niet gevonden werd, nu alleen de gewestelijk ontvanger het origineel heeft en deze ziek was; de OCMW-voorzitter en de gemeenteontvanger beschikken enkel over een ontwerp-versie.  
De O.C.M.W.-voorzitter zal het origineel opvragen en een copie bezorgen aan de gemeenteontvanger en het raadslid dat stelt dat een mail kan volstaan.
- Raadslid V. Deschryver informeert naar een exacte datum van verschijnen van genoemde wet.
- De OCMW-voorzitter stelt dat de wet diverse bepalingen van 22 december 2009 verscheen in het Staatsblad van 31 december 2009.
- Raadslid R. Beeken informeert dat Open Vld bij de beslissing over het bedrijventerrein een reclamatie indiende bij de gouverneur; deze mag eerstdaags worden verwacht. Een copie werd bezorgd aan de administratie.
- De burgemeester vermoedt dat dit punt later nog de gemeenteraad zal halen, bijgevolg laat ze niet toe dat het raadslid het schrijven verder toelicht.
- Raadslid R. Beeken besluit dat hij het dus via een persbericht zal dienen toe te lichten waarop de burgemeester antwoordt dat dit anders ook zou gebeuren!

- De burgemeester stelt vast dat er geen opmerkingen worden geformuleerd bij de notulen van vorige gemeenteraad.

### **1.Petitie – De Cuba Five : 10 jaar onrecht (18 ja)**

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Gemeentedecreet, inzonder artikel 43;

Gelet op de raadsbeslissing van 29 december 2009 alwaar kennis genomen werd van een brief aan de USA-president die kan ondertekend worden door raadsleden die het wensen, m.b.t. de onrechtmatige opsluiting van de “Cuba Five”;

Overwegende dat tijdens het debat in de raad alsdan geconcludeerd werd dat elkeen zich achter de essentie der brief kan scharen, maar dat samengezeten moet worden om een gemeenschappelijke tekst te maken;

Overwegende dat ook op de raad van 29 december vastgesteld werd dat op de gemeenteraad van 11 februari 2010 de brief terug zou voorgelegd worden, wat niet gebeurd is;

Overwegende dat in het college gesteld werd dat de eerste schepen de Open VLD-fractie leider hieromtrent zou contacteren;

Overwegende dat gebleken is dat een zekere complexiteit aan dit dossier niet vreemd is;

Om al die redenen,

Na beraadslaging,

### **Besluit: (18 ja)**

#### Artikel 1:

De agendering van de bijgestuurde brief wordt met onbepaalde termijn uitgesteld.

#### Artikel 2:

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht, zoals bepaald in artikel 252 e.v. van het Gemeentedecreet.

### **2.Evaluatieverslag grabbelpas/SWAP 2009 (Kennismening)**

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Gemeentedecreet, inzonder artikel 42;

Gelet op de raad van 11 februari, alwaar – gezien de ziekte van de bevoegde schepen – het dossier verdaagd werd;

Overwegende dat het de gewoonte zou dienen te worden dat het evaluatieverslag voorgelegd wordt aan de gemeenteraad, ten einde ook alles in juiste perspectieven te kunnen plaatsen;

Op voorstel van het college,

Na beraadslaging tijdens dewelke:

- Schepen M. Smekens licht toe. Bij de toelichting werden slechts 2 bladzijden (2 en 12) gekopieerd, zijnde aanpassingen aan kinderaantallen – lichtjes dalend i.p.v. “stijging”- en ontbrekende inkomstenposten op vraag van het college. Wat is er gebeurd ? Bij afwezigheid van de jeugdconsulent is er wat misgelopen met de verzending door de vervanger van de documenten (waarvan een deel zich bevond op memorystick, een deel op de harde schijf). De schepen verwittigde dan de diensten die aanpasten. Door de deelnemers werd deze editie zeer positief bevonden. Wel is er een geleidelijke terugloop van de deelnemers aan de grabbelpas te wijten aan een stijging van het succes van de SWAP. Er werd een evaluatie gemaakt door de stuurgroep waaruit blijkt: 1) kinderen opteren voor grotere en dus duurere projecten met meer uitdaging ; 2) er komt een steeds groter aanbod in de vakantie en 3) er is een evolutie van speelpleinwerking naar vakantiewerking.

- Raadslid M. Verbiest vraagt of bepaalde activiteiten beperkt zijn tot één bus?

- Schepen M. Smekens bevestigt dat het niet anders kan, behoudens financiële consequenties.

- Raadslid M. Verbiest becijfert dat de grabbelpas de gemeente 150 euro per deelnemend kind kost.

- Schepen M. Smekens wijst erop dat duurere (uitstap naar zee, naar indianendorp,...) en goedkopere activiteiten elkaar compenseren en citeert enkele voorbeelden. Ook de culturele en “participatieve” activiteiten zijn minder duur en bijzonder succesvol.

- Raadslid R. Beeken bevestigt dat jeugd een belangrijk thema is, vandaar ook de agendering; maar hoe belangrijk wordt het echt geacht nu omwille van het verlot van één ambtenaar alweer de verkeerde documenten werden opgestuurd.

Dit bewijst dat niemand van het college het dossier nog bekeken heeft sinds 2 september 2009 ! Bovendien agendeert niet de administratie, maar het college de punten !

-De OCMW-voorzitter stelt dat dit louter een administratieve misslag is.

- Raadslid R. Beeken verwijst naar de “lichte” achteruitgang van de deelnemers in de periode 2006-2009: een daling van 286 naar 201 (of 30 %) is geen lichte daling meer en de reden is ook niet terug te vinden in de evaluatie. Het raadslid berekent dat 5 weken grabbelpas/ SWAP de gemeente 38.275,13 euro kost, exclusief het loon van de jeugdconsulent en de vakantiejobbers, en het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur. De ontvangsten bedragen 8878,27 euro. De nettokost voor de gemeente belooft dus 29.396,86 euro of (voor 201 deelnemers) 146,25 euro per deelnemer. Tegelijkertijd is er een toeloop bij de BKO en blijkt dat de verschillende initiatieven elkaars concurrenten zijn geworden (zie het college van 23 februari dat het heeft over een heroriëntering van de BKO op de buitenschoolse opvang en de grabbelpas). De animatoren hebben een grote verantwoordelijkheid bij de Grabbelpas-uitstappen en de “afstand” met de oorspronkelijke speelpleinwerking is enorm. Moet de gemeente trouwens dit avontuur aanbieden en kan men zich niet best beperken tot betaalbare speelpleinwerking ? Open Vld is bezorgd over de daling van de deelnemers, de noodzaak aan avontuurlijke activiteiten en de interne concurrentie tussen BKO en jeugddienst wat betreft de vakantiewerking. Welke zijn de ideeën voor werkjaar 2010? In de evaluatie hoort het raadslid er niet veel over....

- Schepen M. Smekens verwijst naar de evaluatie door de (hoofd)monitoren en deelt de bezorgdheid van Open Vld. De Vlaamse Dienst speelpleinwerking begeleidt de werking en

heeft een grondige analyse gemaakt (starten met een stuurgroep, betere voorbereiding van SWAP-kamp, betere verzorging PR, herkenbaarheid monitoren). De monitoren volgen eens per week een cursus (vb. E.H.B.O., autisme) en er zijn nieuwe regels rond het blijven slapen. De visie van het college van 23 februari is dat er terug moet gegrepen worden naar het oorspronkelijke opzet, waarbij de kleuteropvang prioritair is voor de BKO. Bovendien zijn de kinderen nu mondiger en kiezen ze zelf hun activiteiten. Bij de “overname” in 2007 was het niet altijd duidelijk wie welke rol toebedeeld gekregen had. In 2010 zal er opnieuw een ander verhaal geschreven worden.

Men kan in éénmaal niet alles terugdraaien. Er zal meer gefocust worden op waar willen we bijvoorbeeld naar toe met de grabbelpas; wat is de rol van jeugdconsulente, schepen, animatoren.....

- Raadslid R. Beeken besluit dat deze mondelinge evaluatie van een heel ander kaliber was dan het document dat opgestuurd werd.

- Schepen M. Smekens concludeert dat, als raadslid R. Beeken zijn verhaal mag doen, hij dat ook mag.....

### **Besluit: (kennisneming)**

De gemeenteraad neem kennis van de evaluatie van Grabbelpas /SWAP 2009.

### **3. Jaarverslag 2008 - Jeugdhuis ‘Den Uitlaat’ V.Z.W. (Kennisneming)**

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Gemeentedecreet, inzonder artikel 42;

Overwegende dat het Jeugdhuis Den Uitlaat volgens de letter van deze omzendbrieven niet onderhevig is aan de gemeentelijke controle;

Overwegende dat de gemeente jaarlijks aanzienlijke sommen via subsidiemechanismen aan Den Uitlaat spendeert;

Overwegende dat Den Uitlaat gevestigd is sinds 19 juli 1997 in de gemeentelijke gebouwen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 30 december 1997 m.b.t. de statuten van den Uitlaat;

Overwegende dat het ingediende verslag 2008 van den Uitlaat vooral een idee geeft van de werking, en dus nu aan de gemeenteraad ter kennisneming wordt voorgelegd;

Overwegende dat ook verwezen wordt naar activiteiten van 2009;

Overwegende dat er nu ook een plaatsbeschrijving opgemaakt werd in uitvoering van het huurcontract;

Gelet op de agendering van het rapport in de Jeugdraad d.d. 2 maart 2010;

Op voorstel van het college d.d. 23 februari 2010;

Na beraadslaging,

- Raadslid M. Verbiest vraagt waarom dit zo laat (2008 !) nog wordt geagendeerd ?
- Schepen M. Smekens stelt zelf nog steeds op zoek te zijn naar de jaarverslagen 2005 en 2006 ! De jeugdraad besliste op 2 maart dat het jaarverslag uitgebreider moet zijn met incorporatie van begroting en rekening. Hij stelt dat men nu bezig is aan het jaarverslag 2009 en wijst op het verloop binnen het jeugdhuis en het feit dat het allemaal vrijwilligers betreft.

gaat de gemeenteraad over tot kennisneming van het verslag, inclusief de plaatsbeschrijving.

#### **4. Jaarverslag 2009 - ARTO (Kennisneming)**

Gelet op de toepasselijke bepalingen van het Gemeentedecreet de dato 15 juli 2005, zoals gewijzigd op 2 juni 2006 en door het hersteldecreeet, inzonder artikel 42 § 1;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 13 september 2007 m.b.t. de statuten van de Toeristische Raad, inzonderheid artikel 14 die een kennisgeving aan de gemeenteraad van het jaarverslag voorziet;

Gelet op de ARTO-vergadering van 10 februari 2010 waarbij het jaarverslag goedgekeurd werd;

Overwegende dat de voorlegging aan de gemeenteraad een daad van behoorlijk bestuur is;

Op voorstel van het college,

Na beraadslaging,

gaat de gemeenteraad over tot kennisneming van het jaarverslag, als bijlage.

#### **5. Jaarverslag 2009 - POB (Kennisneming)**

Gelet op het Gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, zoals gewijzigd, inzonder de artikels 42 en 43;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal cultuurbeleid, zoals gewijzigd op 21 maart 2003, en zijn uitvoeringsbesluit d.d. 11 januari 2002;

Overwegende dat de ingediende jaarverslag in het beheersorgaan van de bibliotheek van 24 februari 2010 werd behandeld, de goedkeuring van het college op 2 maart 2010 verwierf en dus nu aan de gemeenteraad ter kennisneming worden voorgelegd;

Gelet op de collegebeslissing van 2 maart 2010 waarbij van het jaarverslag 2009 werd kennis genomen;

Gelet op het verslag van de vergadering van het Beheersorgaan d.d. 24 februari 2010;

Overwegende dat de voorlegging aan de gemeenteraad een daad van behoorlijk bestuur is;

Overwegende in bijlage het jaarverslag van de bibliotheek;

Op voorstel van het college,

Na beraadslaging,

- Raadslid M. De Mol heeft een vraag bij het overzicht bij de bronnen "eigen inkomsten": moet het interbibliothecair leerverkeer (à 86 aanvragen x 3 euro) daar ook worden bijgerekend ? Zij wijst ook op het (kleine) verschil in het aantal boeken / collectie 2009 tussen de verdelingen en de totaliteit.

- Schepen P. Delimon zal dit navragen.

gaat de gemeenteraad over tot kennisneming van het jaarverslag 2009;

## **6.Resultatenrekening 2009 vzw 'De Maere' (18 ja)**

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid artikels 42 en 43;

Gelet op de omzendbrief d.d. 21 april 1993 van Minister Kelchtermans nopens B.A.-91/03 uitoefening van gemeentelijke en provinciale belangen in samenwerking met private rechtspersonen;

Gelet op de statuten van de vzw, zoals deze goedgekeurd werden in de gemeenteraad van 9 december 2004, 12 mei 2005 en 10 mei 2007;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 8 oktober 2009 houdende de wijziging betreffende de overeenkomst tussen vzw "De Maere" en de gemeente;

Gelet op de toelichting van de administratie;

Gelet op de nota van de financieel beheerder d.d. 10 februari 2010;

Gelet op het verslag van de financiële commissie d.d. 10 februari 2010;

Gelet op de algemene vergadering van vzw 'De Maere' d.d. 23 februari 2010 alwaar de resultatenrekening 2009 werd goedgekeurd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 2 maart 2010;

Na beraadslaging tijdens dewelke,

**Besluit: (18 ja)**

Artikel 1

De resultatenrekening 2009 wordt goedgekeurd met een positief gecumuleerd resultaat van 8.293,23 euro.

Artikel 2

Deze beslissing wordt aan het bestuurlijk toezicht onderworpen, zoals geregeld in de artikels 248 en volgende van het Gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, zoals gewijzigd, en wordt overgezonden aan de vzw.

**7. Begroting 2010 VZW “De Maere” (18 ja)**

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid artikels 42 en 43;

Gelet op de omzendbrief d.d. 21 april 1993 van Minister Kelchtermans nopens B.A.-91/03 uitoefening van gemeentelijke en provinciale belangen in samenwerking met private rechtspersonen;

Gelet op de statuten van de VZW zoals deze goedgekeurd werden in de gemeenteraad van 9 december 2004, 12 mei 2005 en 10 mei 2007;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 8 oktober 2009 houdende de wijziging betreffende de overeenkomst tussen vzw “De Maere” en de gemeente;

Gelet op de algemene vergadering d.d. 17 november 2009 alwaar begroting 2010 werd aanvaard en waarvan het verslag werd goedgekeurd op de algemene vergadering van 23 februari 2010;

Gelet op het verslag van de financiële commissie d.d. 10 februari 2010 en dit van de financieel beheerder d.d. 10 februari 2010;

Overwegende dat tijdens de algemene vergadering het begrotingsvoorstel 2010 werd goedgekeurd, wordt de laatste versie van het begrotingsvoorstel 2010 ook voorgelegd aan de gemeenteraad;

Overwegende het feit dat deze begroting 2010 in evenwicht is (70.650,00 Euro aan inkomsten en uitgaven);

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 2 maart 2010;

Na beraadslaging tijdens dewelke,

**Besluit: (18 ja)**

## Artikel 1.

§ 1. Het begrotingsvoorstel 2010 van vzw 'De Maere' wordt goedgekeurd.

§ 2. De gemeentelijke toelage bedraagt 35.000,00 Euro.

## Artikel 2.

Deze beslissing wordt aan het bestuurlijk toezicht onderworpen, zoals geregeld in de artikels 248 en volgende van het Gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, zoals gewijzigd, en wordt overgezonden aan de V.Z.W.

## **8. Begrotingswijziging 2010/1 vzw "De Maere" (18 ja)**

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid artikels 42 en 43;

Gelet op de omzendbrief d.d. 21 april 1993 van Minister Kelchtermans nopens B.A.-91/03 uitoefening van gemeentelijke en provinciale belangen in samenwerking met private rechtspersonen;

Gelet op de statuten van de VZW zoals deze goedgekeurd werden in de gemeenteraad van 9 december 2004, 12 mei 2005 en 10 mei 2007;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 8 oktober 2009 houdende de wijziging betreffende de overeenkomst tussen vzw "De Maere" en de gemeente;

Gelet op het verslag van de financieel beheerder van de gemeente d.d. 10 februari 2010 naar aanleiding van de vergadering van de financiële commissie van vzw 'De Maere' op 10 februari 2010;

Gelet op de algemene vergadering van vzw 'De Maere' d.d. 23 februari 2010 alwaar de begrotingswijziging 2010/1 werd goedgekeurd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 2 maart 2010;

Na beraadslaging tijdens dewelke,

## **Besluit: (18 ja)**

### Artikel 1.

§ 1. De begrotingswijziging 2010/1 van vzw 'De Maere' wordt goedgekeurd.

§ 2. De gemeentelijke toelage bedraagt in BW nr. 1/ 28.706,77 Euro.

### Artikel 2.

Deze beslissing wordt aan het bestuurlijk toezicht onderworpen, zoals geregeld in de artikels 248 en volgende van het Gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, zoals gewijzigd, en wordt overgezonden aan de V.Z.W.

## **9. Belasting op de krotwoningen, onbewoonde, verwaarloosde en onafgewerkte gebouwen / Intrekking artikel en aanpassing reglement. (19 ja)**

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd, inzonder artikel 42§3; en art. 43 § 2, 15° ;

Gelet op het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, inzonder artikel 3.2.17;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen gecommuniceerd via de omzendbrief BB 2008/07 d.d. 18 juli 2008 ;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de rechterlijke inrichting in fiscale zaken ;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen, zoals gecoördineerd door het K.B. van 10 april 1992 en bekrachtigd door de wet van 12 juni 1992 en op het K.B. d.d. 27 augustus 1993 tot uitvoering hiervan ;

Gelet op het Gerechtelijk wetboek, inzonder artikel 569, 32° en 632 ;

Gelet op het K.B. van 25 maart 1999 tot uitvoering van artikel 7 van de wet van 23 maart 1999 ;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 8 oktober 2009 mbt de belasting op de krotwoningen, onbewoonde, verwaarloosde- en onafgewerkte gebouwen;

Gelet op de omzendbrief BA-2004/03 Gemeentefiscaliteit-coördinatie van de onderrichtingen d.d. 14 juli 2004 ;

Overwegende de financiële toestand van de gemeente en dat een identieke belasting in 2009 gevestigd was ;

Overwegende dat het gemeentebestuur via de meerjarenplanning bij de begroting 2007 reeds aangaf geen beroep te doen op de mogelijkheid om opcentiemen te heffen op de gewestelijke belasting op verkrotting en leegstand, doch het reeds jarenlange tarief wenste op te trekken om de verkrotting en leegstand strenger aan te pakken ;

Overwegende dat het nieuwe Decreet Grond- en Pandenbeleid d.d. 27 maart 2009 leidt tot gewijzigde toe te passen wetgeving op de leegstand wat meebracht dat de regelgeving mekaar kruiste;

Gelet op de schorsingsbeslissing d.d. 21 januari 2010 van de gouverneur (betekend bij schrijven van 22 januari 2010 met referentie VGF/202087-DBS12419) waarbij artikel 6 van het besluit d.d. 8 oktober 2009 m.b.t. de belasting op de krotwoningen, onbewoonde, verwaarloosde en onafgewerkte gebouwen wordt geschorst ;

Overwegende dat als gevolg van het schorsingsbesluit en de intrekking van heden de gemeenteraad zich moet buigen over een nieuw en aan de opmerking van de gouverneur aangepast belastingsreglement ;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Na beraadslaging tijdens dewelke:

- De burgemeester-voorzitter licht de situatie toe.

- Raadslid R. Beeken stelt hierover niet “verwonderd” te zijn, nu het destijds (bij de bevoegdheidsverschuiving) al was aangekaart door Open Vld.

Het raadslid wijst ook op een aantal louter formele aandachtspunten bij de redactie (bvb. de verwarrende nummering, aanhalingstekens). Heeft het college al meer concreet zicht op de organisatie in 2010 van de overgangperiode inzake de bevoegdheidsverschuiving ? Hoe wordt de “dubbele” leegstandsheffing in de gemeente gekoppeld aan het decreet ? Hij verwijst naar de discussie over het tarief (500 euro of meer of minder ?): waarom werd hiervoor geopteerd ? Hij informeert naar de vrij ruim geïnterpreteerde toepassing in Tielt-Winge van het reglement: wordt onder 3 jaar “onbewoond” (cfr. Art. 1 b) eigenlijk “ongebruikt” begrepen ? Dit zal moeten blijken uit de beraadslaging. Ook Open Vld pleit voor toepassing die concrete gevallen van leegstand, buurtontsiering; aanpakt. “Ongebruikt” is beter criterium dan domicilie.

- De burgemeester stelt dat de bedoeling van deze agendering erin bestaat om de schorsing van artikel 6 op te vangen en te conformeren aan het decreet. Voor 2010 is er zeker geen leegstandsheffing; het tarief zal zeker niet 500 euro, maar 990 euro uit het decreet bedragen. Zij verwijst verder naar de werkzaamheden van Hartje Hageland. We komen tot zelfde (990 Euro) tarief voor alle gemeenten van H.H..

- Raadslid W. Goethuys vervoegt de zitting.

- Schepen F. Lemmens stelt dat de opmaak van de leegstandslijst werd overgedragen aan Hartje Hageland, die ook een heffingsreglement voorbereidt voor de 4 gemeenten. Het voorliggend reglement van 8 oktober 2009 is identiek met het voorgaande, except artikel 6. Volgend college zal het ontwerp (in de zin van de Vlaamse overheid is onbewoond gelijk aan leegstand) van heffingsreglement leegstand 2011 besproken worden dat in juni op de raad zal geagendeerd worden in de 4 gemeenten. De leegstandslijst zal er heel anders gaan uitzien dan nu: Hartje Hageland zal i.s.m. de dienst bevolking / burgerlijke stand en ruimtelijke ordening de lijst eerst “uitzuiveren”, waarna de technisch deskundige van H.H. deze locaties zal bezoeken en vergelijken met het reglement. Hij wijst tevens op een belangrijke vrijstelling, nl. de enige woning komt niet in aanmerking voor opname in de lijst. Ook de reglementen “klein comfort” en “levenslang aanpasbaar wonen” worden geagendeerd op de raad van juni. In onze gemeente is bijna 95 % eigenaar van zijn woning ; de steunreglementen moeten leiden tot nog toepassing in 2010. Bedoelde gebouwen moeten minstens 1 jaar op de lijst staan alvorens de leegstandsbelasting kan geheven worden, dus pas vanaf midden 2011. Vóór 31 augustus 2010 zou het dossier rond moeten zijn en moet de lijst overgemaakt worden aan het Vlaams Gewest.

- Raadslid R. Beeken besluit voor alle duidelijkheid dat de oude regeling van Tielt-Winge ook nog voor 2010 in voege zal blijven, met deze verstande dat er geen 500 euro wordt geïnd. Het reglement op de tweede verblijven blijft onveranderd voor 2010, zegt de zesde schepen. Voor 2011 zal er dan een ander (eenheids)reglement volgen met uniforme interpretatie!

De Vlaamse regeling van 2009 voorziet voor 2010 een overgangsjaar. Uit de uitleg blijkt dat er met de bezorgdheid van Open Vld rekening wordt gehouden, waardoor Open Vld “ja” kan stemmen.

### **Besluit: (19 ja)**

#### **Artikel 1:**

§1. Artikel 6 van het genoemde besluit d.d. 8 oktober 2009 wordt ingetrokken; hiervan wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

§2. Het nieuwe artikel 6 luidt als volgt:

“Voor de gebouwen en woningen die ressorteren onder de begripsomschrijving van de gemeentelijke leegstandsheffing zoals bepaald in het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, is de aanslag gelijk aan de minimum-bedragen zoals bepaald in artikel 3.2.17 van het genoemde decreet; voor de overige situaties blijft de jaarlijkse tarifiëring bepaald op 500 € per gebouw”.

#### **Artikel 2**

Het aangepaste belastingreglement luidt als volgt:

##### **“Artikel 1:**

Voor 2010 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de natuurlijke en rechtspersonen die eigenaar zijn van de volgende gebouwen of gedeelte van gebouwen op het grondgebied van de gemeente.

- a) de onbewoonbaar verklaarde of als ongezonder erkende woningen, appartementen en weekendverblijven;
- b) de woningen en appartementen die reeds meer dan drie jaar onbewoond zijn gebleven;
- c) de weekendverblijven, de handels- en nijverheidsgebouwen (verkoopsruimten, opslagruimten, opslagplaatsen, kantoren, werkplaatsen...) die reeds meer dan drie jaar ongebruikt zijn gebleven.
- d) de gebouwen zoals vermeld onder b) en c) die door de schuld van de bouwheer onafgewerkt zijn en niet gebruikt kunnen worden overeenkomstig hun bestemming binnen een termijn van drie jaar vanaf de datum van aanvang der werken.
- e) de onbewoonde woningen en appartementen die, alhoewel ze nog geen drie jaar onbewoond zijn, reeds duidelijk tekenen van verval vertonen in de ruwbouw, zoals gescheurde muurvlakken, en die als zodanig een gevaar kunnen betekenen voor omwonenden en voorbijgangers.
- f) de weekendverblijven, de handels- en nijverheidsgebouwen die nog geen drie jaar in onbruik zijn en toch reeds duidelijk tekenen van verval en verwaarlozing vertonen.

##### **Artikel 2.**

Wordt van de belasting vrijgesteld : de eigenaar van de woning, het appartement, het weekendverblijf, het handels- of nijverheidsgebouw en dit:

a) wanneer bij overheidsbesluit geen herbouwings- of restauratiewerken mogen uitgevoerd worden;

of

b) gedurende de perioden van de restauratiewerken met een max. van 3 jaar vanaf de aanvang der werken.

of

c) wanneer hij of zij het gebouw verwierf tijdens 2009 en nog eigenaar is op 1 januari 2010; dit voor een periode als eigenaar van 2 jaar, beginnende vanaf 1 januari 2010.

### Artikel 3.

De belasting is verschuldigd op 1 januari van het jaar volgend op de hierna vermelde datum:

a) voor de onbewoonbaar verklaarde of als ongezond erkende woningen, appartementen en weekendverblijven : de datum van het besluit van de burgemeester;

b) voor de onbewoonde woningen en appartementen : drie jaar na het verlaten door de laatste bewoner, waarvan de afschrijving uit de bevolkingsregisters als basis genomen wordt;

c) voor de weekendverblijven, de handels- en nijverheidsgebouwen die sinds meer dan drie jaar niet meer in gebruik genomen werden; de einddatum van drie jaar wordt door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld;

d) voor de gebouwen waarvan de ruwbouw gedurende meer dan drie jaar onafgewerkt is gebleven, wordt de einddatum van de periode van drie jaar vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. (Cfr. Artikel 1, d)

e) voor de gebouwen die reeds duidelijk tekenen van verval vertonen in de ruwbouw; de datum waarop het college van burgemeester en schepenen tot de vaststelling hiervan overgaat (cfr. Artikel 1, e en f)

### Artikel 4.

De belasting is niet meer verschuldigd door een wijziging van de toestand, vanaf het jaar waarin de belastbare periode een einde neemt, hetzij:

a) voor woningen en appartementen die gerestaureerd of opnieuw bewoonbaar gemaakt kunnen worden; het jaar van terug bewoning waarbij de inschrijving in de bevolkingsregisters als basis genomen wordt;

b) voor de weekendverblijven, de handels- en nijverheidsgebouwen, het jaar waarin de gerestaureerde of herbebouwde gebouwen opnieuw in gebruik worden genomen en dit vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen;

c) voor de gebouwen die gesloopt moeten worden : het jaar waarin de volledige sloping door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld.

### Artikel 5.

De belasting slaat op de eigendom en is verschuldigd door wie op 1 januari van het belastingsjaar eigenaar is van het belastbare goed.

Ingeval van recht van opstal of van erfpacht is de belasting verschuldigd door de opstalhouder of de erfpachter, terwijl de eigenaar hoofdelijk aansprakelijk is voor de betaling. Wanneer het belastbare eigendom verkocht wordt, dan dient de vorige eigenaar de naam en het adres van de nieuwe eigenaar van het gemeentebestuur te laten kennen voor 15 januari van het dienstjaar volgend op het verlijden van de koopakte.

#### Artikel 6.

Voor de gebouwen en woningen die ressorteren onder de begripsomschrijving van de gemeentelijke leegstandsheffing zoals bepaald in het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, is de aanslag gelijk aan de minimum-bedragen zoals bepaald in artikel 3.2.17 van het genoemde decreet; voor de overige situaties blijft de jaarlijkse tarifiëring bepaald op 500 € per gebouw.

#### Artikel 7.

De telling van de belastbare woningen of gebouwen wordt gedaan door de ambtenaren van het gemeentebestuur.

#### Artikel 8.

Het kohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

#### Artikel 9.

De belastingplichtige moet uiterlijk op 31 maart van het belastingjaar bij het gemeentebestuur aangifte doen; dit, d.m.v. een ter beschikking gesteld aangifteformulier dat door de belastingplichtige behoorlijk ingevuld en ondertekend wordt en waarvan het model door het college wordt vastgesteld.

#### Artikel 10.

Bij gebreke van een aangifte binnen de in de verordening vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingecohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het dienstjaar.

Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen.

#### Artikel 11.

De ambtshalve gevestigde aanslag wordt verhoogd met een administratieve boete van 500 euro. De administratieve geldboete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als die welke van toepassing zijn op de kohierbelasting.

#### Artikel 12.

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

De kohierbelasting moet worden betaald binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

#### Artikel 13.

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete, een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, Kruisstraat 2 – 3390 Tielt-Winge.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Bezwaarschriften kunnen via een duurzame drager worden ingediend (elektronische informatiedrager, fax of e-mail, ..) Het bezwaar wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt naam, hoedanigheid en adres of zetel van de belastingsplichtige, het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen

§2. De bezwaarprocedure wordt verder behandeld conform de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, inzonder artikel 9 § 2 tot 5;

#### Artikel 14.

Tegen de beslissing genomen door de bevoegde overheid of bij gebrek aan een beslissing binnen de termijnen vermeld in artikel 9 §5 van het decreet van 30 mei 2008 (6 maanden verlengbaar met 3 maanden, zo de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd) kan een beroep worden ingesteld bij de rechtbank van eerste aanleg van Leuven. Indien het beroep niet tijdig werd ingesteld is de beslissing van het college van burgemeester en schepenen, onherroepelijk.

#### Artikel 15.

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het huidige decreet, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1,3,4,6 tot en met 9, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van het wetboek van toepassing op de provincie- en gemeentebelastingen, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

### Artikel 16.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, en in het bijzonder met de organisatie van het onderzoek de commodo et incommodo en met de voorziene bekendmaking. In geval geen bezwaren worden geuit, wordt dit reglement als definitief beschouwd.

### Artikel 17.

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden, met het oog op de toepassing het algemeen bestuurlijk toezicht, zoals blijkt uit artikel 253 van het Gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, zoals gewijzigd.”

### **Artikel 3:**

Dit besluit is onderworpen aan de bepalingen m.b.t. het bestuurlijk toezicht in het Gemeentedecreet, inzonder artikel 255.

## **10.Huishoudelijk reglement voor de gebruikers van de openbare bibliotheek van Tielt-Winge (19 ja)**

Gelet op het gemeentedecreet inzonder de artikels 42 en 43;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, zoals gewijzigd door het decreet van 21 maart 2003 en van 13 juli 2007;

Gelet op het besluit van 11 januari 2002 van de Vlaamse Regering ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal cultuurbeleid, zoals gewijzigd door het besluit van 7 december 2007;

Gelet op het goedgekeurde integraal lokaal cultuur-bibliotheekbeleidsplan 2008-2013, zoals aangenomen in gemeenteraad van 8 november 2007;

Gelet op het POB-huishoudelijk reglement d.d. 13 maart 2008;

Gelet op het dienstreglement voor gebruikers dat nu “huishoudelijk reglement voor gebruikers” wordt genoemd, d.d. 13 maart 2008 dat moet aangepast worden gezien de aanpassing van de openingsuren en wijzigingen van de tarieven;

Overwegende de vergadering van het beheersorgaan d.d. 24 februari 2010 tijdens dewelke een standpunt ingenomen werd over de wijzigingen die aangebracht werden;

Overwegende dat heden ook een nieuw retributiereglement zal voorgelegd worden;

Op voorstel van het College d.d. 2 maart 2010,

Na beraadslaging,

## **Besluit: (19 ja)**

### Artikel 1:

Het dienstreglement dat vanaf 1 april 2010 bindend wordt en alsdan het vorige opheft, luidt als volgt:

## **“HUISHOUELIJK REGLEMENT VOOR DE GEBRUIKERS VAN DE OPENBARE BIBLIOTHEEK VAN TIELT-WINGE**

### **Artikel 1**

De gemeentelijke openbare bibliotheek van Tielt-Winge is vrij toegankelijk voor iedereen. Zij is een democratische instelling. Haar collecties boeken, tijdschriften, dagbladen, games, luisterboeken en Dvd's, haar dienstverlening en haar activiteiten worden in een geest van objectiviteit aangepast aan al de behoeften aan ontwikkeling, opvoeding, informatie en ontspanning van de gehele bevolking.

### Artikel 2 – openingsuren

	Hoofdbibliotheek Tielt	Uitleenpost St Joris Winge
<b>Maandag</b>	-	<b>18-20</b>
<b>Dinsdag</b>	<b>14-19</b>	-
<b>Woensdag</b>	<b>14-17</b>	<b>15-17</b>
<b>Donderdag</b>	<b>18-20</b>	-
<b>Vrijdag</b>	<b>15-17</b>	-
<b>Zaterdag</b>	<b>9-12</b>	-

### **Artikel 3 – inschrijvingen**

De inschrijving als lener gebeurt op voorlegging van het identiteitsbewijs en is kosteloos. Iedereen die wordt ingeschreven ontvangt een lenerspas. Bij verlies wordt tegen betaling van 2,5 euro een nieuwe kaart afgeleverd.

De gegevens die bij de inschrijving gevraagd worden (naam, voornaam, geboortedatum, adres, telefoonnummer, e-mailadres) zijn enkel voor intern gebruik. Iedere lener heeft steeds het recht op inzage en verbetering van zijn gegevens.

Elke adreswijziging moet onmiddellijk worden meegedeeld.

Voor het raadplegen of lezen van materialen in de bibliotheek, is geen inschrijving vereist.

### **Artikel 4 - uitleenmodaliteiten en overige diensten**

#### ***A. Lenen van materialen door leners (jeugd + volwassenen)***

	Aantal	Termijn	Leengeld	Boete/ex./openingsdag
Boeken	5	28 dagen	-	0,10
Strips	5	28 dagen	-	0,10
Tijdschriften	5	28 dagen	-	0,10
Luisterboeken	5	28 dagen	-	0,10
DVD	5	28 dagen	0,50	0,50
Games	5	28 dagen	0,50	0,50

Er mogen in totaal 15 artikelen per kaart ontleend worden. Wie de uitleentermijn overschrijdt betaalt ook de kosten voor de maningsbrief, 0,60 euro voor eerste 3 rappels en de dagprijs, met een minimum van € 5, voor een aangetekende zending (4<sup>de</sup> en laatste rappel).

#### ***Lenen van materialen door leerkrachten***

Op vertoon van een lerarenkaart mag het onderwijspersoneel in totaal 20 artikelen per kaart ontlennen, de boetetarieven blijven van toepassing.

#### ***Lenen van materialen door klassen***

Klassen die zich op regelmatige basis aanbieden om materialen te ontlennen uit de bibliotheek, krijgen een klaspas. Zij mogen in totaal 60 artikelen per kaart ontlennen. Klassen zijn boetevrij en hoeven geen leengeld te betalen voor dvd's of games.

#### ***Lenen van materialen door gemeentelijke diensten***

Gemeentelijke diensten zoals de kinderopvang, de kribbe, dienst cultuur, etc...

Mogen 25 artikelen per kaart ontlennen. Gemeentelijke diensten zijn boetevrij en hoeven geen leengeld te betalen voor dvd's of games.

#### ***B. Verlengingen***

De uitgeleende werken kunnen tot tweemaal verlengd worden. Verlengen kan zowel aan de balie als via internet door de gebruiker zelf gebeuren, maar enkel indien de boeken of materialen niet door een andere lener gereserveerd werden. Voor een verlenging via internet krijgt de gebruiker een handleiding mee bij inschrijving.

#### ***C. Reserveren***

Reserveren van uitgeleende materialen is mogelijk. Per lener kunnen slechts 3 stuks gereserveerd worden. Per reservatie wordt een administratieve kost van 0,75 euro aangerekend. Reserveren kan zowel aan de balie als via internet. Voor de reservatie via internet krijgt de gebruiker een handleiding mee bij inschrijving.

#### ***D. Interbibliothecair leenverkeer***

Boeken die niet in de collectie van de bibliotheek zijn kunnen aangevraagd worden in andere bibliotheken. De hieraan verbonden onkosten (administratiekosten en onkosten aangerekend door de uitlenende bibliotheek) zijn ten laste van de aanvrager en bedraagt 0,80 euro.

#### ***E. Fotokopieën***

De gebruiker kan kopijen maken tegen betaling van 0,05 euro voor een A4-blad en 0,07 euro voor een A3-blad. Bij het maken van kopijen moeten de bepalingen van het auteursrecht worden nageleefd.

#### ***F. Printen***

Indien er informatie van het internet wordt geprint dan wordt daar 0,05 euro voor gevraagd.

#### **Artikel 5 – gebruik van het internet**

Het internet is beschikbaar tijdens de openingsuren van de bibliotheek en is beschikbaar voor alle leden van de openbare bibliotheek.

Men kan een ½ uur tot maximaal 1 uur per dag internetten, deze duurtijd kan verlengd worden indien er zich geen andere gebruikers aandienen, het gebruik is gratis.

Het internet kan telefonisch gereserveerd worden.

De bibliotheek kan niet garanderen dat internetgegevens kunnen binnen gehaald of geprint worden.

Om redenen van privacy, beveiliging en efficiënt gebruik is het gebruik van het internet beperkt tot het zoeken van informatie op het net en het overnemen van gegevens op memorestick of papier.

De informatie kan afgedrukt worden, de prijs per afgedrukte pagina is 0,05 euro.

#### **Zijn uitgesloten**

- het gebruik van het internet voor illegale of commerciële doeleinden;
- gegevens te kopiëren waarop auteursrechten berusten of andere inbreuken op het copyright;
- het schenden van het computerbeveiligingssysteem;
- het vernietigen, veranderen of aanpassen van computerinformatie;
- het vernietigen, aanpassen of beschadigen van apparatuur, software of gegevens die toebehoren aan de bibliotheek of aan andere gebruikers;
- het gebruiken van eigen software;
- het aansluiten van andere toestellen op de computers van de bibliotheek
- het opslaan van gegevens uit het internet op de harde schijf van de computer van de bibliotheek;

#### **Sancties**

Het niet naleven van deze richtlijnen of het misbruik van de computer of het internet leidt tot sancties, al naargelang de ernst van de inbreuk:

- het vergoeden van veroorzaakte schade;
- tijdelijke of definitieve uitsluiting van het gebruik van het internet;
- tijdelijke of definitieve uitsluiting uit de bibliotheek
- bij ernstige vergrijpen: juridische vervolging

Bij vaststelling van schade aan apparatuur en/of software betaalt de veroorzaker het bedrag van de factuur van de herstelling of nieuwe aankoop.

#### **Artikel 6 – plichten van de lener**

- Alle uitleningen zijn persoonlijk: het geleende mag niet verder worden uitgeleend,
- De lener is verantwoordelijk voor de op zijn naam geleende boeken of materialen;
- Bij het ontvangen van een beschadigd werk dient de lener het personeel te verwittigen, anders kan hij aansprakelijk worden gesteld;
- bij verlies of totale beschadiging moet de gebruiker zorgen voor een aankoopbon met het bedrag van de aanschafwaarde, bij een boeken- of cd-winkel in de omstreken aan de gebruiker gevraagd;
- Wanneer een onderdeel van een uitgeleend object verloren of beschadigd raakt (vb. tekstboekje, bijlage, ...) moet het gehele object worden vergoed.

#### **Artikel 7 – bepalingen met betrekking tot de bibliotheekruimte**

- in alle lokalen geldt het rookverbod;
- alle lokalen zijn vrij toegankelijk voor iedereen tijdens de openingsuren;

### **Artikel 8 - slotbepalingen**

Door zich in te schrijven in de openbare bibliotheek aanvaardt de lener de bepalingen van dit reglement. Iedere lener ontvangt bij zijn inschrijving een exemplaar. Personen die dit reglement niet naleven of de goede gang van zaken verstoren, kunnen worden uitgesloten van toegang tot en gebruik van de bibliotheek.

Die bevoegdheid berust bij het college op voorstel van de beheerscommissie en de bibliothecaris.

### **Artikel 9**

Alle onvoorziene gevallen worden door de bibliothecaris geregeld.

### **Artikel 10 – wettelijke basis**

Dit gebruikersreglement is conform de wettelijke bepalingen ter zake (besluit van de Vlaamse regering ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid).

### **Artikel 11 - bescherming privacy**

De adresgegevens opgenomen in het gebruikersbestand worden exclusief gebruikt door de bibliotheek Tielt-Winge dat zelf houder is van deze bewerking. De gebruikersgegevens worden verzameld in overeenstemming met de wet van 8/12/1992 met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Informatie over onze verwerking is te vinden in het publiek register van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer. De historiek van de uitgeleende werken is enkel opvraagbaar door de gebruiker met het eigen paswoord.”

### Artikel 2:

Dit besluit is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht zoals bepaald in artikel 248 e.v. van het Gemeentedecreet.

## **11. Nieuw retributiereglement openbare bibliotheek van Tielt-Winge (19 ja)**

Gelet op het gemeentedecreet inzonder de artikels 42 en 43;

Gelet op de wettelijke regelingen omtrent gemeentelijke belastingen en retributies;

Gelet op M.O. BA-2004/03 – gemeentefiscaliteit – coördinatie van onderrichtingen d.d. 14 juli 2004;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, zoals gewijzigd door het decreet van 21 maart 2003 en van 13 juli 2007;

Gelet op het besluit van 11 januari 2002 van de Vlaamse Regering ter uitvoering van het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal cultuurbeleid zoals gewijzigd door het besluit van 7 december 2007;

Gelet op het goedgekeurde cultuur-bibliotheekbeleidsplan 2008-2013, zoals aangenomen in gemeenteraad van 8 november 2007;

Gelet op het POB-huishoudelijk reglement d.d. 13 maart 2008;

Gelet op het huishoudelijk reglement voor gebruikers der POB d.d. 11 maart 2010, zoals heden goedgekeurd, dat vanaf 1 april 2010 dit van 13 maart 2008 zal vervangen;

Overwegende dat in het beheersorgaan van 24 februari 2010 ook impliciet een standpunt over de wijzigingen van het retributiereglement ingenomen werd;

Overwegende dat dan ook het retributiereglement van 13 maart 2008 moet aangepast worden;

Gelet op de vergadering van het beheersorgaan d.d. 24 februari 2010 tijdens dewelke een standpunt ingenomen werd over de tarieven die de bibliotheek hanteert;

Op voorstel van het college d.d. 2 maart 2010;

Na beraadslaging,

- Raadslid R. Beeken informeert of het tarief voor het maken van kopies zich baseert op een bladzijde of een blad (rectoverso) ?
- Schepen P. Delimon stelt dat 1 blad 2 bladzijden (en dus 2 kopies) omvat.

### **Besluit: (19 ja)**

#### Artikel 1:

§1. Bij verlies van de lidkaart van de openbare bibliotheek wordt tegen betaling van 2,5 euro een nieuwe kaart afgeleverd, dit is de kostprijs voor de aanmaak.

§2. Het boetegeld voor het overschrijden van de uitleentermijn voor gedrukte materialen bedraagt 0,10 euro per object/per openingsdag.

Het boetegeld voor het overschrijden van de uitleentermijn voor andere informatiedragers bedraagt 0,50 euro per exemplaar/per openingsdag.

§3. Het leengeld voor andere informatiedragers dan gedrukte materialen bedraagt 0,50 euro per exemplaar/per uitleentermijn.

§4. De kosten voor het verzenden van de maningsbrief bedragen € 0,60 voor een gewone maning en de dagprijs voor een aangetekende zending met een minimum van €5 voor een aangetekende rappel.

§5. Kopijen kunnen gemaakt worden tegen betaling van € 0,05 voor een A4-blad en € 0,07 voor een A3-blad.

§6. Printen kan tegen € 0,05 per blad.

§7. De kosten voor het verzenden van de reserveringsbrief bedragen € 0,75.

§8. De prijs voor het Inter Bibliothecair Leenverkeer (IBL) bedraagt € 0,80 euro per aanvraag.

§9. Het college kan afwijkingen op de uitleenmodaliteiten toestaan, met name aan bezoekers die actief betrokken zijn bij de leesbevordering, aan instellingen voor onderwijs of sociale welzijnszorg of naar aanleiding van bepaalde promotie-activiteiten."

#### Artikel 2:

De retributie dient contant betaald te worden.

### Artikel 3.

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet, en is bindend vanaf 1 april 2010 en vervangt het retributiereglement van 1 april 2008;

### Artikel 4.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, en in het bijzonder met de organisatie van het onderzoek de commodo et incommodo en met de voorziene bekendmaking. In geval geen bezwaren worden geuit, wordt dit reglement als definitief beschouwd. Zo wel, moet dit ontwerpreglement terug voorgelegd worden aan de gemeenteraad, ten einde het te amenderen, te bevestigen of in te trekken.

### Artikel 5.

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden, met het oog op de toepassing van artikel 248 e.v. van het gemeentedecreet.

## **12. Milieujaarprogramma 2010 – ontwerp van milieujaarprogramma (Kennisneming)**

Gelet op de het Gemeentedecreet;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 zoals opgesteld door de Vlaamse Regering;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 zoals ondertekend door de gemeente Tielt-Winge en de Vlaamse overheid op de gemeenteraad van 10 april 2008;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen op 24 november 2009 waarbij ingetekend wordt op onderscheidingsniveau voor het jaar 2010;

Overwegende dat de beleidsnota's ter bespreking en ter goedkeuring moeten voorgelegd aan de college van burgemeester en schepenen en de milieudviesraad;

Overwegende de nieuwe richtlijnen van CAPLO voor het indienen van het rapporteringsdossier – milieujaarprogramma 2010, waarbij een goedkeuring door de gemeenteraad niet meer hoeft, en een collegebeslissing hierover volstaat;

Overwegende dat het toch opportuun is om het milieujaarprogramma ter kennisgeving voor te leggen aan de gemeenteraad;

Overwegende dat het ontwerp van milieujaarprogramma 2010 dan ook aan de gemeenteraad kan voorgelegd worden;

Op voorstel van het College,

Na beraadslaging, tijdens dewelke:

- Eerste schepen R. Meeus verwijst naar het lijvig document waar op korte termijn hard aan gewerkt is door de duurzaamheidsambtenaar en milieuambtenaar

- Raadslid A. Van De Gaer bevestigt dat het een mooi geïllustreerd document betreft, waaraan met veel enthousiasme gewerkt is; quid met o.m. een verduidelijking rond de “glastassen” ?  
De excuses in het infoblad zijn laattijdig en kunnen nog verwerkt worden in het jaarverslag.
- Eerste schepen R. Meeus stelt geen probleem te hebben om dit op te nemen in het jaarverslag; de dienst heeft zich ook opnieuw bevraagd (zelfs aankoop kan niet meer bij Ecowerf !), maar zonder succes. Het was blijkbaar een project dat onze inwoners apprecieerden; wij deden nog alles om bij te sturen, maar tevergeefs.
- Raadslid A. Van De Gaer vraagt om in de toekomst op voorhand bij te sturen.
- De voorzitter verwijst naar het grote succes dat leidde tot verkeerd ingeschatte consequenties.

### **BESLUIT: (kennismeming)**

#### Artikel 1.

De gemeenteraad neemt kennis van het ontwerp van milieujaarprogramma 2010 zoals opgesteld door de milieudienst.

### **13. Gemeentelijke milieud adviesraad: statutenaanpassing (19 ja)**

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonder artikels 42 en 43;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 1991 aangaande de oprichting van de milieud adviesraad;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen van 12 maart 1992, 13 oktober 1994, 11 september 1997, 11 december 2003, 12 april 2007, 8 november 2007 en 12 maart 2009 aangaande de statuten van de milieud adviesraad;

Gelet op de gemeenteraad van **12 maart 2009**, waarbij dus de statuten werden besproken en goedgekeurd;

Overwegende dat de milieud adviesraad sindsdien volgens deze statuten functioneert, maar dat ze een paar kleine aanpassingen vragen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 11 februari 2010 alwaar de statutenaanpassing werd verdaagd;

Overwegende dat er kan akkoord gegaan worden met de voorgestelde wijzigingen;

Op voorstel van het college,

Na beraadslaging tijdens dewelke:

- Raadslid A. Van De Gaer stelt dat bij inzage van het dossier op vrijdag er nog steeds sprake was van de oude statuten.

- Eerste schepen R. Meeus stelt dat dit gebeurde om de vergelijking te kunnen maken: de nieuwe versie bevindt zich trouwens in de voorbereiding. Oud artikel 14 is weggefallen en in de tekst bevinden zich de aanduidingen van de wijzigingen.
- Raadslid A. Van De Gaer merkt op dat we de statuten nu al bijna “van buiten” kennen, nu ze al voor de vierde keer deze legislatuur geagendeerd worden. Positief is zeker het opnieuw inschrijven van de open zittingen, waar het college eens wel het advies van de MAR heeft gevolgd ! Is er sprake van een retroactieve toepassing vanaf 1 maart 2010 ? Het laatste verslag van de MAR op de website dateert alweer van 21 april 2009 !
- Eerste schepen R. Meeus zal dit laatste nakijken. Het open karakter illustreert deels ook de andere teneur binnen de MAR, om de partijpolitiek zoveel mogelijk te weren uit de werking van de MAR. Waarom zouden wij niet akkoord gaan, als er een consensus binnen de MAR is. Wat de adviezen van de MAR betreft, moet het beleid keuzes blijven maken: hier is het in het begin fout gelopen. Nu zijn er goeie afspraken; het loopt vlot. Bij begin MAR kan- voor uitzonderlijke momenten- iemand ondersteunend optreden die nadien het forum verlaat. De MAR is op de goede weg: dit heeft te maken met de manier waarop mensen elkaar verstaan.

## **Besluit: (19 ja)**

### **Artikel 1.**

De nieuwe goedgekeurde statuten van de MAR luiden als volgt:

#### **“1. Benaming.**

De adviesraad voor leefmilieu draagt als naam “MILIEU-ADVIESRAAD TIELT-WINGE”. Het is een door de gemeenteraad erkende raad, die onafhankelijk van andere organisaties advies uitbrengt.

#### **2. Doelstellingen.**

- 2.1. De milieuadviesraad beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de natuur, het landschap en het leefmilieu in de **gemeente** Tielt-Winge
- 2.2. De milieuadviesraad geeft tevens de nodige adviezen betreffende de hinderlijke inrichtingen, wanneer volgens de VLAREM-wetgeving een “Milieueffectenrapport” of een “Veiligheidsrapport” verbonden is aan de ingediende aanvragen.
- 2.3. De milieuadviesraad brengt ook algemeen advies uit aangaande leefmilieu, het gemeentelijk milieu jaarprogramma en het gemeentelijk milieubeleidsplan en de implementatie van het actieprogramma dat behoort bij het GNOP. Hij kan dit doen op verzoek van de gemeenteraad, het College van Burgemeester en Schepenen, andere particuliere of openbare instanties of op eigen initiatief.  
De MAR onderhoudt een nauwe samenwerking met het gemeentebestuur van Tielt-Winge aangaande de hele leefmilieuproblematiek van de gemeente.
- 2.4. Gemeentelijke initiatieven of deze waarvoor een openbaar onderzoek moet gedaan worden, die rechtstreeks invloed uitoefenen op het milieu in de gemeente of die

grensoverschrijdend zijn, worden aan de milieuvadvisraad bij iedere vergadering ter kennis gebracht.

- 2.5. Alle beslissingen en adviezen van de milieuvadvisraad worden gefundeerd vanuit milieuanalytisch standpunt, waarbij het menselijk aspect niet uit het oog mag verloren worden.
- 2.6. Het College van Burgemeester en Schepenen dient de MAR te informeren over het gevolg dat aan een advies wordt gegeven en dit met een motivatie indien het advies van de MAR niet wordt gevolgd.

### **3. Samenstelling.**

#### **3.1 De MAR is samengesteld als volgt:**

##### 3.1.1 18 stemgerechtigde leden, waarvan:

- 6 plaatsen voor leden uit milieu- en natuurverenigingen. Indien het niet mogelijk is om te komen tot deze vertegenwoordiging, dan kan de gemeente ook niet-erkende milieu – en natuurverenigingen in dit quotum meetellen mits akkoord van de milieuraad. Niet erkende milieu – en natuurverenigingen zijn verenigingen die natuur en milieu als nevendoelelstelling hebben zoals bijvoorbeeld de Fietzersbond vzw of een plaatselijke actiegroep.
- 12 plaatsen voor leden uit andere geledingen waarvan 7 geledingen vastgelegd worden, zijnde:
  - Sport
  - Scholen/onderwijs
  - Socio – cultuur
  - Wildbeheer
  - Landbouw
  - KMO-organisatie
  - Beroepsgroepen

De overige 5 plaatsen kunnen door nog andere geledingen ingevuld worden.

Indien het niet mogelijk is om te komen tot deze vertegenwoordiging, dan kan de gemeente ook inwoners op grond van criteria zoals deskundigheid, inzet, ervaring of positieve interesse in dit quotum meetellen mits akkoord van de milieuraad.

3.1.2. Indien de 6 plaatsen voor milieu- en natuurverenigingen niet ingevuld worden door 6 verschillende verenigingen, mogen er meerdere leden van eenzelfde erkende milieu – en natuurvereniging aangeduid worden. Als er zich nadien nieuwe verenigingen aanbieden die voldoen aan de criteria (zie 3.1.1.), worden er terug plaatsen ter beschikking gesteld tot elke vereniging minimum 1 plaats behoudt.

3.1.3. Voor de andere geledingen geldt dat er maximum één effectief lid per geleding mag aangeduid worden.

3.1.4. Leden van een vereniging duiden een vervanger aan die de vereniging zal vertegenwoordigen in de milieuvadvisraad tijdens de afwezigheid van het effectief lid. Indien het afwezige lid stemgerechtigd is, neemt het vervangend lid het stemrecht over tot zolang het effectief lid afwezig is.

- 3.1.5. In het ledenaantal van de stemgerechtigde leden wordt gestreefd naar een evenwicht
- in de geslachten, minstens 1/3 zijn dames of heren
  - in de maatschappelijke geledingen.

3.1.6. De niet-stemgerechtigde leden: geen

3.2. De voorzitter, de secretaris en de ondervoorzitter worden gekozen uit en door de stemgerechtigde leden van de raad.

3.3. Ontslag.

3.3.1. bij ontslag van een lid, dat niet zetelt voor een vereniging, wordt het lidmaatschap opengesteld en er wordt zodanig uit de kandidaten door de raad iemand via stemming verkozen

3.3.2. bij ontslag van een lid, dat wel zetelt voor een vereniging, wordt deze plaats opengesteld en heeft de betrokken vereniging de mogelijkheid om een andere vertegenwoordiger af te vaardigen

3.4. Onverenigbaarheid.

De leden mogen geen zelfstandig of nevenberoep uitoefenen dat winstgevende activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks uitvoert op het vlak van leefmilieu.

3.5. Uitsluiting.

Als een stemgerechtigd lid driemaal na elkaar niet aanwezig is op de vergadering zonder voorafgaande verwittiging, dan wordt dit lid schriftelijk gevraagd naar de interesse. Bij een lid van een vereniging zal de voorzitter van de desbetreffende vereniging gecontacteerd worden. De aangeschreven leden reageren tegen de volgende adviesraad. Wanneer niet gereageerd wordt, wordt het lid beschouwd als ontslagnemend.

Stemgerechtigde leden die niet tot een vereniging behoren en die meer dan 50% van de vergaderingen van het voorbije jaar niet bijwoonden, worden geschrapt als lid. De MAR kan beslissen tot het maken van uitzonderingen ingeval de afwezigheid te wijten is aan overmacht. Leden die tot een vereniging behoren, dienen hun vervanger te sturen. Blijven deze laatste toch meer dan 50 % afwezig wordt de voorzitter van de vereniging aangeschreven.

3.6. Toetreding van de stemgerechtigde leden (zie punt 3.1.1.)

Om als afgevaardigde van een relevante vereniging toe te treden tot de MAR dient volgende procedure gevolgd te worden:

De vereniging dient een gemotiveerd schrijven te richten aan de voorzitter van de MAR waarin deze een afgevaardigde voordraagt.

Om als geïnteresseerde inwoner toe te treden tot de MAR dient volgende procedure gevolgd te worden:

Zij dienen een gemotiveerd schrijven te richten aan de voorzitter van de MAR. De eerstvolgende vergadering wordt de kandidatuurstelling voorgelegd aan de MAR en wordt er een advies opgesteld. Vervolgens beslist het College van Burgemeester en Schepenen over de uitbreiding van de raad met de nieuwe kandidaat.

#### 4. **Werking.**

- 4.1. **A. De MAR vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste twee maal per jaar in een open zitting zonder participatie van de toehoorders.**  
**B. Minstens één maal per jaar organiseert de Milieuraad een open themavergadering met participatie. Dit wordt kenbaar gemaakt aan de bevolking.**
- 4.2. De MAR kan geldig beginnen te vergaderen bij aanwezigheid van 1/3 van de stemgerechtigde leden. Na 15 minuten wachttijd kan de MAR verder geldig vergaderen en adviseren.
- 4.3. Het eerste punt is het goedkeuren van het verslag van de vorige vergadering. Bijkomende punten moeten minstens door de helft van de aanwezige stemgerechtigde leden aanvaard worden tot bespreking. Een niet-lid kan eveneens een punt op de agenda laten plaatsen. Hij/zij dient deze punten bij de voorzitter in te dienen. Deze punten van niet leden moeten minstens door de helft van de aanwezige stemgerechtigde leden aanvaard worden tot bespreking.
- 4.4. De agenda moet, samen met de uitnodiging en het verslag van de vorige vergadering ten laatste vijf werkdagen voor de volgende vergadering bij de leden toekomen.
- 4.5. De verslagen van de vergaderingen van het lopende werkjaar liggen ter inzage van de bevolking, ten laatste vijf werkdagen na hun goedkeuring. De agenda van de volgende vergadering wordt uiterlijk vijf werkdagen voor de volgende vergadering via dezelfde weg bekend gemaakt.
- 4.6. De milieuadviesraad engageert zich om te voldoen aan de voorschriften van de samenwerkingsovereenkomst op onderscheidingsniveau voor wat betreft het onderdeel over de taken van de milieuadviesraad (o.a. jaarverslag, 1 open milieuadviesraad per jaar).
- 4.7. Op het eind van het werkjaar wordt er door de raad een jaarverslag opgemaakt over de werking van de MAR en de algemene evolutie van de milieuaspecten van de gemeente. Na goedkeuring door de MAR en kennisgeving aan de gemeenteraad wordt dit ter kennis gebracht aan de bevolking.
- 4.8. De voorzitter leidt de vergaderingen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt deze taak waargenomen door **de ondervoorzitter** of bij ontstentenis door het oudste stemgerechtigde lid.
- 4.9. De besluiten op de vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. De stemming is openbaar. Op verzoek van minstens één derde van de aanwezige

stemgerechtigde leden wordt er geheim gestemd. Bij gelijke uitkomst van de stemming worden beide adviezen voorgesteld. Gaat het om personen dan is de stemming geheim.

4.10. De taak van de secretaris omvat:

- redactionele taken
- het fungeren als vertegenwoordiger bij milieuevenementen
- informatie verzamelen
- opstellen en bijhouden van de notulen van elke vergadering
- opstellen van het jaarverslag van de milieuvadviseraad
- de dagelijkse briefwisseling
- het dagelijks contact met het college

4.11. De gemeenteraad bepaalt de statuten.

4.12. De MAR kan enkel ontbonden worden bij eenparigheid van stemmen. Deze stemming dient door de vorige vergadering op de agenda geplaatst te zijn.

4.13 De MAR wordt in andere raden of t.o.v. de buitenwereld vertegenwoordigd door de voorzitter of door een ander lid gekozen door en onder de stemgerechtigde leden.

4.14 De MAR kan een huishoudelijk reglement opstellen. Dit wordt ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorgelegd. Hieraan kan een afsprakennota worden toegevoegd waarin de samenwerking en de ondersteuning tussen gemeente en milieuraad nader worden bepaald.

## 5. **Algemene bepalingen.**

5.1. De adviezen of voorstellen van de MAR worden door de voorzitter van de MAR schriftelijk bekend gemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

5.2. Binnen en door de milieuvadviseraad kunnen werkgroepen worden opgericht, die belast worden met een specifieke onderzoekende taak. Zij zullen hierover regelmatig rapporteren aan de MAR.

5.3. De MAR kan regelmatig beroep doen op de medewerking van deskundige buitenstaanders. Deze personen hebben uitsluitend een raadgevende bevoegdheid bij het uitwerken van adviezen of bij het uitvoeren van werkzaamheden die daaruit voortvloeien of die invloed hebben op het leefmilieu en op open ruimte.

## 6. **Relatie met gemeentebestuur.**

6.1. De MAR vergadert op de overeengekomen vergaderdata in een gemeentelijk lokaal, gratis ter beschikking wordt gesteld door het gemeentebestuur.

6.2. Om de adviesfunctie van de milieuvadviseraad mogelijk te maken zal de gemeente aan de milieuraad de agenda's en de verslagen van de gemeenteraden en de nodige informatie om advies uit te brengen bezorgen.

- 6.3. Het college vraagt schriftelijk advies aan de voorzitter van de milieud adviesraad. De adviestermijn voor de adviesaanvragen bedraagt minimaal een maand. In onderling overleg kan hiervan afgeweken worden.
- 6.4. De nodige informatie om advies uit te brengen wordt bezorgd samen met de schriftelijke adviesaanvraag. De stukken van de gemeenteraad worden uiterlijk 21 dagen voor de vergadering opgevraagd door de voorzitter van de MAR en ten laatste 14 dagen voor de vergadering bezorgd aan de voorzitter.
- 6.5. De uitnodiging en de nodige stukken voor de vergadering worden door de voorzitter uiterlijk 10 dagen voor de vergadering bezorgd aan de ondersteunende ambtenaar.
- 6.6. Milieuproblemen worden gemeld aan het schepencollege. Langs de gewone weg (informatieblad) wordt informatie verstrekt aan de bevolking.
- 6.7. De nodige kredieten voor werkingskosten worden jaarlijks voorzien in de begroting van de gemeente. Het boekhoudkundig beheer geschiedt volgens de normen die gelden inzake de gemeentelijke rekendienst.
- 6.8. De gemeente stelt een ambtenaar ter beschikking tijdens de diensturen ter ondersteuning van de milieud adviesraad. De taak van de ambtenaar omvat:
  - het maken van de nodige copïes van de stukken voor de vergaderingen op vraag van de voorzitter.
  - het verzenden van de uitnodigingen en de stukken die door de voorzitter ter beschikking worden gesteld
  - het overmaken van de verslagen van de MAR aan het college
  - het overmaken van het gevolgd dat wordt gegeven aan de adviezen van de MAR aan de voorzitter van de MAR en dit binnen de drie maanden na de aflevering van de adviezen.”

## **Artikel 2.**

De gewijzigde statuten treden in voege vanaf 1 maart 2010. Alle voorgaande statuten vervallen.

## **Artikel 3.**

Deze beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht, zoals geregeld in het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd, inzonder artikel 248 e.v.

## **14. Nieuwbouw vestiging Buitenschoolse Kinderopvang (BKO) in deelgemeente Tielt. Vaststellen gunningsvoorwaarden en gunningswijze. (12 ja; 7 neen) (Open Vld tegen)**

Gelet op het gemeentedecreet, inzonder artikels 42 en 43 § 2, 11°

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten, voor aanneming van werken, leveringen en diensten; zoals gewijzigd;

Gelet op het K.B. van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor

aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken ;  
zoals gewijzigd;

Gelet op het K.B. van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels  
van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken ; zoals gewijzigd;

Gelet op de overige van toepassing zijnde uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de gemeenteraad van 9 oktober 2008 waarbij de contractuele voorwaarden  
ereloon voor overeenkomst af te sluiten met ontwerper werden vastgelegd;

Gelet op de collegebeslissing van 23 december 2008 waarbij aan Archiles, Stationstraat  
89, 2440 Geel de opdracht werd gegeven voor de opmaak bouwkundig ontwerp, nieuwbouw  
voor de Buitenschoolse Kinderopvang;

Overwegende dat het nodig is een opdracht te gunnen via openbare aanbesteding zoals  
omschreven in het bij onderhavige beslissing gevoegde bestek;

Overwegende dat het ontwerp dossier van Archiles door het College op 29 september  
2009, principieel werd aanvaard;

Overwegende dat de samenvattende meetstaat, een ramingsbedrag van 798.721,63  
EURO BTW inbegrepen omvat;

Overwegende dat de meetstaat slaat op: voorbereidende werken, grondwerken,  
funderingen, metselwerken, timmerwerken, binnendeuren, plafonds, scheidingswand,  
bevloering, wandafwerking, verwarming, sanitair, elektriciteit, schilderwerken,  
isolatiewerken, ;

Overwegende dat in de begroting 2010 de nodige uitgaven-kredieten werden voorzien  
onder artikel 844/722-60;

Op voorstel van het College;

Na beraadslaging tijdens dewelke:

- Raadslid R. Beeken licht de weg toe die Open Vld van in den beginne behandelt. De  
bezwaren betreffen de projectaanpak door de meerderheid en niet de werking van de BKO  
of de inplanting van het gebouw op zich. Om een viertal redenen heeft Open Vld zware  
reserves rond zulk een project. De onduidelijke eigendomsverwerving (opstal, erfpacht,  
Donchéstichting Brabant,...) blijft een doorn in het oog. Na een dringende agendering van  
de ontwerpakte bleef de akte een jaar in de schuif. Bovendien bleken er ernstige verschillen  
tussen raadsbeslissing en definitieve akte.

Onlangs keurde het college ook nog een aanpassing van de akte goed: komt deze aanpassing  
van de ontwerpakte nog op de raad ? De gemeente stortte zich in het nabije verleden in het  
vastgoed en houdt deze tendens tevens ook in de toekomst aan : er zijn heel wat projecten,  
zonder dat de meerderheid keuzes doet. Men doet gewoon alles ! De eindafrekening van de  
OCMW-verbouwing kost om en bij de 800.000 euro, de verbouwing van de Sint-Denijszaal  
zal zo'n 500.000 euro gaan kosten, dit BKO-project kost al zeker 800.000 euro en ook de  
verbouwing van het gemeentehuis, de ontwikkeling van de diverse RUP's, de kilometers

openbare werken ingevolge de verkeersconcepten zullen nog enkele euro's gaan kosten. Samen gaat dit om vrij aanzienlijke bedragen en dat terwijl men – als ik de pers mag geloven – men in een buurgemeente al een kleine sporthal (44 m x 24 m) zet voor 235.000 euro... Hoe zit het met de financiële planning?

- Schepen F. Broos stelt geen weet te hebben van de bouw van een tweede sporthal !

- Raadslid R. Beeken verwijst naar het voorliggende project met verschillende opties en de keuzes van het college : het is niet duidelijk of men gebruik gaat maken van deze opties en of dit een invloed zal hebben op de samenvatting / raming ? Hij kwam het project dat hij niet van “a tot z” las inzien; het is technisch en het raadslid stelt tenslotte slechts één van de 21 te zijn! Maar wat zijn bijvoorbeeld de implicaties van die opties op de totaliteit?

- Schepen P. Delimon stelt dat het 4 opties betreft.

- Raadslid R. Beeken verwijst naar de moderne constructie en vormgeving en de daaraan gekoppelde materialen (vb. luifel) en de optie van een plat dak (levensduur ?). Moest dit? Kloppen de richtprijzen? Het raadslid heeft het ook over de procedurale aanpak van het project door het college.

Wenst het college dit plan te laten uitvoeren, nu er uit de collegenotulen recent nog wijzigingen (bvb. qua berging) blijken ?

Het college heeft het over As built-plannen, wat betekent dat er al een bouwvergunning is en men er dus van uit is gegaan dat voorliggend plan door de raad wel zou goedgekeurd worden. Trouwens er zijn al wijzigingen tegenover de bouwvergunning.

Het college handelt niet zoals een gewoon voorzichtig burger en zet de wereld op zijn kop.

De meerderheid passeert de gemeenteraad een keer te meer en deze keer zal Open Vld hieraan niet meewerken: het college kan er zijn plan mee trekken ...

- Schepen P. Delimon stelt dat de eigendomstitel gewijzigd werd op vraag van de eigenaar.

- Raadslid R. Beeken stelt dat de raad bevoegd is: het college kan dergelijke wijzigingen niet tekenen ! Foei !

- Schepen P. Delimon bevestigt de opties: het college is van plan om, als het enigszins kan, binnen het vooropgestelde budget te blijven. Eventueel kunnen er een aantal opties binnen dit budget nog “meegenomen” worden.

- Raadslid R. Beeken stelt dat het er nog aan zou moeten mankeren dat men niet binnen de raming zou blijven ? Hij gaat ervan uit dat het hier dus een raming zonder opties betreft.

- Schepen P. Delimon hoopt op goedkope prijzen. Bovendien is BKO Tielt nu niet met alles in orde en moet er dus geïnvesteerd worden. De structuur van het gebouw is men gaan bekijken in Dessel en iedereen was er zeer tevreden over. De warmtepomp is een zeer interessant gegeven, maar gaf blijkbaar problemen met de stabiliteit van het gebouw.

- De burgemeester stelt dat het grondwaterniveau ter plaatse een probleem zou kunnen gaan vormen.

- Eerste schepen R. Meeus stelt er als college fier op te zijn zoveel plannen en visie te kunnen ontwikkelen, die inderdaad wel geld zullen kosten. Binnen het budget krijg je één of andere optie er wel bij.

- Schepen P. Delimon stelt dat de architect degelijk werk heeft afgeleverd, de kleine wijziging hangt samen met het oplazen van de warmtepomp en de keuze van gasverwarming, die uiteindelijk noopt tot de bouw van een bijkomende plastieken vloerkast.

- Eerste schepen R. Meeus stelt dat het niet correct is dat de gemeenteraad werd gepasseerd door voortijdig de bouwvergunning aan te vragen. Integendeel, door zo vooruitziend te handelen heeft het college maanden gewonnen !

- Schepen P. Delimon voegt hieraan toe dat het aanvragen van de bouwvergunning op dit moment veel lastiger zou zijn wegens de gewijzigde energiereglementering.

- Raadslid R. Beeken concludeert dat een verwijzing naar het “groen en vooruitstrevend” karakter totaal niet ter zake is.

**Besluit: (12 ja; 7 neen) (Open Vld stemt tegen)**

Artikel 1.

Het ontwerp dossier, nieuwbouw Buitenschoolse Kinderopvang wordt goedgekeurd. De werken omvatten: voorbereidende werken, grondwerken, funderingen, dakwerken, metselwerken, timmerwerken, binnendeuren, plafonds, scheidingswand, bevloering, wandafwerking, verwarming, sanitair, elektriciteit, schilderwerken, isolatiewerken;

Artikel 2.

De opdracht moet gegund worden via het stelsel van openbare aanbesteding.

Artikel 3.

De uitvoering der werken wordt niet beperkend geraamd op 798.721,63 EURO inclusief BTW.

Artikel 4.

De uitgave werd voorzien in de begroting 2010 en dit ten laste van art. 844/722-60; de financieringswijze is lening (artikel 010/961-51).

Artikel 5.

De algemene administratieve bepalingen toepasselijk op de opdracht waarvan sprake in art. 1 zijn deze vervat in het genoemde K.B. van 26.09.96, dit voor zover er niet wordt afgeweken door de bijzondere administratieve bepalingen.

Artikel 6.

De bijzondere administratieve bepalingen, evenals de technische contractuele bepalingen, voorzien bij de bovengenoemde wetten en besluiten op de overheidsopdrachten, voor aanneming van werken, leveringen en diensten zijn van toepassing op deze opdracht; alsook de bepalingen in het bij onderhavige beslissing gevoegd bestek.

Artikel 7.

Onderhavige beslissing is onderworpen aan het bestuurlijk toezicht, zoals dit geregeld werd in het Gemeentedecreet, zoals gewijzigd, inzonder artikel 248 e.v.

**15. Aanwerving “BKO-begeleid(st)ers” in het systeem studentenarbeid en een begeleid(st)er voor de Grabbelpas.(19 ja)**

Gelet op de toepasselijke bepalingen uit het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 ;zoals gewijzigd op 2 juni 2006 en op 23 januari 2009;

Overwegende dat in 2009 nog op dit systeem werd beroep gedaan;

Overwegende dat onze BKO-begeleidsters tijdens de vakantiemaanden verlof nemen en zo de overblijvende begeleidsters een massa overuren moeten maken, gezien ook het succes van de B.K.O. in de vakantie;

Overwegende dat de jeugdconsulente tijdens de Grabbelpas moet ondersteund worden, ofschoon er recentelijk een halftijds contractueel voor de sector jeugd bijgekomen is, maar de Grabbelpas is een zeer intense periode;

Overwegende dat een beroep op studentenarbeid om allerlei redenen interessant lijkt;

Overwegende dat er door de gemeente zo aan jonge mensen de gelegenheid geboden wordt het arbeidsproces te leren kennen;

Gelet op het vroegere akkoord van de vakbonden ;

Overwegende dat de nodige middelen werden voorzien in de begroting 2010, artikel 84401/111-01 en artikel 76101/111-01;

Na beraadslaging tijdens dewelke:

- Raadslid V. Deschryver vraagt of er al kandidaten zijn binnengekomen, nu het besluit geen begindatum stipuleert ?
- Schepen P. Delimon ontkent dit nu het bericht eerst nog op de website en in het infoblad dient te verschijnen.
- De burgemeester bevestigt dat de opmerking van het raadslid terecht is en best een begindatum wordt vermeld, waarmee elkeen instemde.

## **Besluit: (19 ja)**

### Artikel 1.

Het college wordt gemachtigd een team in juli en augustus in het kader van studentenarbeid aan te stellen. De nominatieve aanduiding gebeurt door het college met als voornaamste criterium de chronologie der vóór 31 mei 2010 – en dit vanaf 1 april 2010 - bij het college ingekomen schriftelijke kandidaturen; kinderen van personeelsleden krijgen wel absolute voorrang. Het advies van respectievelijk de B.K.O.-coördinator en van de jeugdconsulente wordt ingewonnen, gezien ook de specificiteit der opdrachten die sociale en pedagogische vaardigheden onderstellen.

Studenten die voorheen bij de gemeente genoten hebben van het systeem, komen pas in aanmerking (volgens de chronologische orde), als de genoemde criteria geen voldoende aantal opleverden; alsdan geldt ook de voorrang voor kinderen van personeelsleden.

### Artikel 2.

§ 1. Het aantal studenten – voor de BKO - wordt bepaald op 6 voltijdse equivalenten. De arbeidsduur is één maand; gezien de aard van het werk moeten de studenten bij het begin van het contract de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben.

§ 2. Voor de Grabbelpas wordt vanaf 5 juli tot en met 6 augustus 2010 één voltijdse student(e) aangeworven. Hij (zij) moet beschikken over een rijbewijs B.

### Artikel 3.

§1. De voorwaarden zijn deze die opgelegd zijn in deze sector der studentenarbeid.

§2. De studenten sluiten een schriftelijke arbeidsovereenkomst voor studenten en worden betaald in de weddeschaal E1.

### Artikel 4.

Dit besluit is onderworpen aan het administratief toezicht, zoals dit in het gewijzigde gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid de artikels 248 tot en met 264.

- In het kader van het vragenkwartiertje toont raadslid R. Beeken het laatste infoblad.
- Schepen M. Smekens had deze vraag over de **laattijdigheid – pas op 9 à 10 maart in de brievenbus- van het infoblad** voelen aankomen en heeft zich bevraagd bij de communicatieambtenaar. Hij geeft een overzicht van de werkactiviteiten van deze persoon.

De maanden januari en februari was de communicatieambtenaar druk in de weer met allerlei gelijklopende dossiers die traditioneel in het eerste trimester worden opgestart.

- De primaire inleverdatum van het infoblad was op maandag 18 januari 2010.
- Deelname aan startvergadering GET (tijdsregistratie) op 18/1 (wegens betrokkenheid bij het bestek).
- Algemene stroompanne gemeentehuis op dinsdag 19 januari 2010: pc-communicatieambtenaar defect.
- Gehele week van 18/01 in de weer geweest met voorbereiding website Hartje Hageland.
- Maandag 25/1 : lancering website Hartje Hageland
- Eind januari: praktische regeling zitdagen Tax- on -web van mei 2010
- Midden en eind januari: in de weer geweest om module cultuurnet (uitinvlaanderen.be) op te starten.
- Eind januari – midden februari: bestek busvervoer onthaal nieuwe inwoners opstellen + afhandeling
- Begin februari: in de weer om materiaal aan te leveren ivm informator aan de Gempemolen.
- Begin februari: opstart jaarverslag (alle diensten een digitale kopie bezorgen van hun laatste bijdrage in verschillende word-versies, daar er geen uniformiteit qua software heerst binnen het bestuur).
- Begin februari: wijziging disclaimer op website naar proclaimer, naar aanleiding van vergadering met Indigov over de e-govmonitor.

Hierdoor is de communicatieambtenaar pas toegekomen aan de redactie van het infoblad vanaf begin – halverwege februari.

Alle bestanden (tekst en afbeeldingen) werden afgeleverd op 17 en 18 februari 2010 aan de drukkerij.

24 februari kregen we de eerste proefdruk aan.

26 februari stuurden we de correcties voor het gedeelte van de gemeente door naar de drukker.

1 maart kregen we de correcties van het OCMW door, dit bezorgden we aan de drukker.

1 maart keurden we de definitieve proefdruk goed.

1 maart: het infoblad werd online geplaatst op onze website.

4 maart werd het infoblad geleverd op het gemeentehuis en het postkantoor.

9 en 10 maart gebeurde de uitreiking door het postkantoor.

De schepen formuleert hierbij enige onvrede over de kwaliteit van de medewerking van bepaalde gemeentelijke diensten bij initiatieven van de communicatiedienst (bvb. n.a.v. het opstellen van het jaarverslag). Tevens wijst hij op de overvloed aan externe informatie die de redactie van het infoblad “bezwaart”. Het is steeds racen tegen de klok. Al bij al werden maar 3 van de 43 aangekondigde activiteiten (quiz, vernissage,...) gemist door de laattijdigheid van het infoblad.

- Raadslid M. Verbiest verwijst naar de **vervanging van een betondal in de Heuvelstraat** op het kruispunt met de Stenenhuisstraat: er kan zich een veiligheidsprobleem voordoen met de voorrang van rechts. Kan deze niet tijdelijk gesupprimeerd worden ?

- De burgemeester stelt het te zullen bekijken;

- Eerste schepen R. Meeus merkt op dat het een moeilijke Riobra-aansluiting betreft. Hij stelt nog geen antwoord te hebben op de vragen rond het strooien, gelet op de ziekte van het diensthoofd.

- Schepen F. Broos wijst op de uitnodiging voor de kampioenviering.

- Raadslid R. Beeken vraagt of het “nieuwe-inwonersmoment” er binnenkort ook niet aankomt en of de gemeenteraad daar nog over geïnformeerd zal worden ?

-Schepen M. Smekens verwijst naar 10 april – de uitnodigingen zijn nog niet vertrokken-  
waarop elkeen welkom is.

Daar er geen opmerkingen en/of bezwaren bij de notulen van 11 februari 2010 worden geformuleerd, worden deze geacht te zijn goedgekeurd.

- De burgemeester dankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

Namens de gemeenteraad,

De gemeenteraad,

de burgemeester-voorzitter,

R. DE KEYZER

C. DESAEVER-CLEUREN

